

STATUTS DE L'ASSOCIATION DU MASTER GOUVERNANCE NUMERIQUE

ARTICLE I – FORMATION

Il est fondé entre les adhérents aux présents statuts une association régie par la loi du 1er juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, ayant pour dénomination: Réseau des Étudiants en Gouvernance Numérique d'Avignon.

Et pour sigle : REGNA

ARTICLE II – OBJET

Cette association a pour objet de représenter les étudiants en Master Gouvernance Numérique d'Avignon Université, créer un esprit de cohésion entre ces étudiants et un réseau des acteurs du numérique favorisant leur insertion professionnelle, sensibiliser les étudiants, chercheurs et professionnels sur les enjeux des nouvelles technologies de l'information et de la communication, organiser des événements, soirées, réunions, manifestations, formations, voyages et tout autre type d'événements. L'association s'engage à porter dans toute son action les valeurs d'Humanisme, de progressisme et de lutte contre toutes les formes de discriminations ou d'exclusions.

ARTICLE III - DURÉE

La durée de l'association est illimitée.

ARTICLE IV - SIÈGE SOCIAL

Le siège social est fixé à :

23 Rue des lices, Avignon 84000.

Il pourra être transféré par simple décision du Conseil d'Administration.

ARTICLE V - COMPOSITION

L'association se compose de :

- a) Membres actifs ou adhérents ;
- b) Membres d'honneur.

ARTICLE VI – ADMISSION

Pour être adhérent de l'association, il faut s'être acquitté de la cotisation annuelle. Tout étudiant, tout personnel administratif ou enseignant d'Avignon Université ainsi que toute personne ayant un lien avec la filière du master Gouvernance Numérique peut adhérer à l'association. Les membres d'honneur de l'association sont nommés par le Conseil d'Administration lorsque ce dernier juge qu'un membre de l'association a rendu des services notoires à celle-ci. Les membres d'honneur sont dispensés du paiement de la cotisation annuelle.

ARTICLE VII - RADIATIONS

La qualité de membre se perd par :

- a) la démission ;

b) le décès ;

c) la radiation prononcée par l'Assemblée Générale Extraordinaire pour motif que ce dernier jugera grave, tel le manquement à ses devoirs auprès de l'association ou la nuisance à l'image de l'association. L'intéressé ayant été invité à fournir des explications devant le Bureau au préalable. La radiation ne peut être décidée que par vote à bulletin secret.

ARTICLE VIII - AFFILIATION

La présente association peut adhérer à d'autres associations, fédérations, unions ou regroupements par décision de l'Assemblée Générale Ordinaire ou Extraordinaire

ARTICLE IX - RESSOURCES

Les ressources de l'association comprennent :

a) les cotisations versées par ses adhérents ;

b) les subventions des institutions et collectivités territoriales et publiques qui peuvent lui être accordées ;

c) les revenus de biens et valeurs appartenant à l'association ;

d) les recettes des manifestations organisées ;

e) les dons et legs

f) toutes les autres ressources ou subventions qui ne seraient pas contraires aux lois en vigueur.

ARTICLE X - ACTIF DE L'ASSOCIATION

L'actif de l'association répond seul des engagements contractés en son nom, sans qu'aucun des membres de l'association ou du Conseil d'Administration ne puisse en être personnellement responsable.

Les membres de l'association qui cesseront d'en faire partie pour une cause quelconque n'ont aucun droit sur l'actif ou aucune obligation sur le passif de l'association, celle-ci se trouvant entièrement dégagée vis-à-vis d'eux.

ARTICLE XI - ASSEMBLÉE GÉNÉRALE ORDINAIRE

L'Assemblée Générale Ordinaire comprend tous les membres de l'association à quelque titre qu'ils soient. Elle se réunit 1 fois par an.

Dix jours au moins avant la date fixée, les membres de l'association sont convoqués par les soins du Secrétaire Général. L'ordre du jour, fixé par le Président, ou le Premier Vice-président en cas de non activité du président, figure sur les convocations. Les points à ajouter aux questions diverses sont à envoyer au Secrétariat Général au plus tard, cinq jours avant la tenue du Conseil d'Administration. Les pièces jointes sont communiquées aux membres et aux adhérents quatre jours avant la tenue du Conseil d'Administration. Seuls les points inscrits à l'ordre du jour pourront être traités.

Le Président, assisté des membres du Bureau, préside l'Assemblée et expose la situation morale ou l'activité de l'association. Le trésorier rend compte de sa gestion et soumet les comptes annuels à l'approbation de l'Assemblée. Le Président ou le Trésorier peut demander à l'Assemblée, sous condition d'un vote, le report du bilan financier, qui devra être présenté au cours de la prochaine

Assemblée Générale Ordinaire ou Extraordinaire. Les décisions sont prises à la majorité absolue des voix des membres présents ou représentés. Toutes les délibérations sont prises à main levée sauf si un seul membre demande un vote à bulletin secret. Il est procédé, lors de la première Assemblée Générale Ordinaire de l'année académique, après épuisement de l'ordre du jour, au renouvellement des membres sortants du Conseil d'Administration. Le Président nomme alors un Président et un Secrétaire de séance. Le Conseil d'Administration démissionne solidairement immédiatement après. Les membres absents peuvent être représentés via procuration par un autre membre de l'association. Un membre ne peut posséder plus d'une procuration par Assemblée. Les décisions des Assemblées Générales Ordinaires s'imposent à tous les membres, y compris absents ou représentés.

ARTICLE XII - ASSEMBLÉE GÉNÉRALE EXTRAORDINAIRE

Si besoin est, ou sur la demande d'un des membres inscrits, le Président peut convoquer une Assemblée Générale Extraordinaire, suivant les modalités prévues aux présents statuts. Les modalités de convocation sont les mêmes que pour l'Assemblée Générale Ordinaire. Ses décisions et délibérations ont une force exécutoire immédiate et supérieure à celle de toute réunion du Conseil d'Administration ou décision du Président. Les délibérations sont prises à la majorité absolue des membres présents ou représentés. Les membres absents peuvent être représentés via procuration par un autre membre de l'association. Un membre ne peut posséder plus d'une procuration par Assemblée. Les décisions des Assemblées Générales Extraordinaires s'imposent à tous les membres, y compris absents ou représentés.

ARTICLE XIII - CONSEIL D'ADMINISTRATION

Le Conseil d'Administration est composé des membres du bureau statutaire de l'association, et de 4 membres, élus lors de l'Assemblée Générale, à jour de la cotisation annuelle fixée par l'Assemblée Générale Ordinaire.

Les membres sont élus pour une année, par l'assemblée générale. Les membres sont rééligibles. En cas de poste vacant, le Conseil d'administration organise son remplacement lors d'une assemblée générale extraordinaire. Le conseil d'Administration se réunit au moins 2 fois par an sur convocation du président, ou à la demande d'un tiers de ses membres.

En cas de problème majeur constaté par le Président, ou le Premier Vice-Président, ou un membre statutaire de l'association, le Conseil d'Administration se réunit et dispose des pouvoirs étendus pour la gestion des affaires de l'association. Les décisions sont prises à main levée ou à bulletin secret si au moins l'un des membres le demande, à la majorité des voix, la voix du Président comptant double en cas de partage de voix.

ARTICLE XIV - LE BUREAU

Chaque année, le Conseil d'Administration élit parmi ses membres, à scrutin secret ou à main levée un Bureau composé d'au moins :

- a) un(e) Président(e) ;
- b) un(e) Vice-Président(e) ;
- c) un(e) Secrétaire Général(e)
- d) un (e) Secrétaire Général (e) Adjoint (e)
- c) un(e) Trésorier(e) ;

Les fonctions de Président et Trésorier ne sont pas cumulables. Les membres du Bureau sortant sont rééligibles. Le Bureau est chargé de l'administration courante de l'association et de ses divers services, des rapports avec les pouvoirs publics, des rapports avec les partenaires. Il prend d'urgence toutes mesures nécessaires au bien de l'association, sous condition d'en référer au Conseil d'Administration à sa réunion la plus prochaine.

Le Président est chargé d'exécuter les décisions du Conseil d'Administration et est garant du respect des statuts. Il signe avec le Trésorier les ordonnances de paiement, les retraits et décharges de sommes, les actes de vente et d'achat de tous titres et valeurs et toutes opérations de caisse. Il préside les Assemblées Générales et réunions du Bureau et du Conseil d'Administration. Il représente l'association en justice et dans tous les actes de la vie civile. Le Président a également un pouvoir d'engagement et de décision dans la gestion courante de l'association et dans l'organisation d'événements et activités en lien avec l'objet de l'association. Ces décisions ne doivent en aucun cas nuire à l'image de l'association ou créer une dépense jugée inadaptée par le Trésorier.

Le Vice-Président assiste le Président et le remplace lors de ses absences. En cas de présence du Président, il n'a pas le droit de prendre de décisions pour l'association à défaut d'autorisation expresse du Président. En cas de défaillance ou de vacance de la Présidence, c'est lui qui assure l'intérim jusqu'à la fin du mandat ou jusqu'à la plus proche Assemblée Générale.

Le Secrétaire Général rédige les procès-verbaux et la correspondance de l'association, tient le registre des membres et le processus d'adhésion et garde également les archives.

Le secrétaire Général-Adjoint assiste le secrétaire général et le remplace lors de ses absences.

Le Trésorier est dépositaire des fonds de l'association, tient le livre de recettes et de dépenses, encaisse les cotisations et dons. Il peut être autorisé par le Président à signer seul les chèques de dépenses courantes et paiement des salariés de l'association pour faciliter le fonctionnement. Toutes décisions d'importance relative à la Trésorerie doivent être prises en accord avec la Présidence.

ARTICLE XV - INDEMNITÉS

Toutes les fonctions, y compris celles des membres du Conseil d'Administration et du Bureau, sont gratuites et bénévoles. Seuls les frais occasionnés par l'accomplissement de leur mandat sont remboursés sur justificatifs qui doit être remis sous un mois au Trésorier.

ARTICLE XVI - RÈGLEMENT INTÉRIEUR

Un règlement intérieur peut être établi par le Conseil d'Administration, qui le fait alors approuver par l'Assemblée Générale.

Ce règlement éventuel est destiné à fixer les divers points non prévus par les présents statuts, notamment ceux qui ont trait à l'administration interne de l'association.

ARTICLE XVII – CHANGEMENTS STATUTAIRES

Tout changement statutaire ne peut se faire que par la réunion de l'Assemblée Générale et ces changements sont votés à la majorité absolue des adhérents ou, sur demande du Président avec accord du Conseil d'Administration, à la majorité relative des membres présents.

ARTICLE XVIII - DISSOLUTION

En cas de dissolution prononcée par l'Assemblée Générale, le Conseil d'Administration est en charge de la liquidation de l'association. Si après réalisation de l'actif de l'association, le règlement du passif et des frais de liquidation, il reste un reliquat en caisse, celui-ci sera attribué aux institutions et personnes ayant aidé financièrement et/ou matériellement l'association ou distribuée à une association ou fondation ayant un but similaire, dans le respect des lois et règlements en cours.

En aucun cas, les membres de l'association ne peuvent se voir attribuer, en dehors de la reprise de leurs apports, une part quelconque des biens de l'association.

Fait à Avignon, le 04 décembre 2019.

