

## CONVENTION DE COOPÉRATION

Entre les soussignés :

D'une part,

**Avignon Université,**

Etablissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel,

Ayant son siège au 74 rue Louis Pasteur – 84029 Avignon Cedex 1,

N° SIRET : 19840685200204,

Représentée par son Président, Monsieur **Philippe ELLERKAMP**,

Ci-après dénommée « Avignon Université » ;

Composante d'Avignon Université concernée : l'IUT d'Avignon, ci-après dénommé « l'IUT »,

Représenté par sa Directrice, Madame Christine DRANSART

Et d'autre part,

**L'ISARA- Institut Supérieur d'Agriculture Rhône-Alpes,**

Etablissement d'enseignement supérieur sous tutelle du Ministère de l'Agriculture délivrant le titre d'ingénieur,

Ayant son siège au 23 rue Jean Baldassini – 69007 LYON.

N° SIRET : 779 845 056 00042

dont la déclaration d'activité d'organisme de formation a été enregistrée sous le numéro 82 69 00950 69

Représenté par Monsieur **Pascal DESAMAIS** en sa qualité de Directeur, dûment habilité aux fins des présentes,

Ci-après dénommé « l'ISARA »

Et,




**L'Institut de Formation Régional des Industries Alimentaires de la région Sud Provence-Alpes-Côte d'Azur,**

Association régie par la loi du 1<sup>er</sup> juillet 1901, déclarée auprès de la Préfecture du Vaucluse le 28 avril 1997 sous le numéro 210708, dont la déclaration d'activité d'organisme de formation a été enregistrée sous le numéro 93 84 01738 84 auprès du Service Régional de Contrôle de la Région PACA, dont le siège social est situé Cité de l'Alimentation, Rue Pierre Bayle, BP 11548, 84916 AVIGNON Cedex 9, représenté par Madame **Véronique MEILLIEZ** en sa qualité de Présidente, dûment habilitée aux fins des présentes,

N° SIREN : 41279079200029

Ci-après dénommé « L'IFRIA »,

Ensemble ci-après dénommés individuellement la « **Partie** » et collectivement les « **Parties** ».

		
---	---	---

**Vu** le code de l'éducation et, notamment, ses articles L. 712-2, L. 713-9 et L. 718-16 ;  
**Vu** l'arrêté ministériel du 27 mai 2014 fixant la nomenclature des mentions du diplôme national de licence professionnelle ;  
**Vu** l'arrêté ministériel du 30 juillet 2018 modifiant l'arrêté du 22 janvier 2014 fixant le cadre national des formations conduisant à la délivrance des diplômes nationaux de licence, de licence professionnelle et de master ;  
**Vu** l'arrêté ministériel du 22 mai 2018 relatif aux habilitations de l'Université d'Avignon à délivrer des diplômes nationaux, dont le diplôme de la Licence Professionnelle intitulé « Industries Agroalimentaires : gestion, production et valorisation »  
**Vu** la loi N° 2018-771 du 5 Septembre 2018 pour la liberté de choisir son avenir professionnel  
**Vu** l'arrêté ministériel du 6 décembre 2019 portant réforme de la licence professionnelle ;

## PRÉAMBULE

Avignon Université, l'ISARA, l'IFRIA, alertés par les professionnels de la filière agroalimentaire sur les difficultés de recrutement de cadres intermédiaires de production disposant à la fois de compétences techniques et de notions de management d'équipe, ont élaboré conjointement un projet de formation dans le domaine de l'encadrement de production.

Cette initiative rejoint les préoccupations des professionnels du secteur agro-alimentaire regroupés au sein du l'IFRIA en termes de développement de l'insertion professionnelle des jeunes par l'alternance et leurs attentes de formations spécifiques pour les industries agro-alimentaires

Notre partenariat a abouti à l'élaboration d'un programme de formation et au dépôt d'une demande d'habilitation pour une **Licence Professionnelle Industries Agroalimentaires : gestion, production et valorisation** pour le secteur agro-alimentaire, formation professionnalisée directement adaptée aux exigences du monde du travail actuel et apte à optimiser les chances d'insertion rapide des apprenants sur le marché de l'emploi.

Cette formation suppose de la part des partenaires concernés, des investissements considérables de tous ordres, qui ne trouveront une pleine justification, qu'en considérant son renouvellement sur des bases identiques ou voisines.

La volonté arrêtée des partenaires est, au fil des promotions successives, d'améliorer continuellement, l'ensemble du dispositif et de veiller à une adéquation parfaite de la formation aux attentes du marché de l'emploi.

**IL A ÉTÉ ARRÊTÉ CE QUI SUIT :**




<b>TITRE I – ORGANISATION ADMINISTRATIVE ET PÉDAGOGIQUE : RÔLES RESPECTIFS DES PARTIES</b>
--

### ARTICLE 1 — OBJET

Dans le respect de leurs attributions et compétences respectives et conformément aux différents textes précités, les Parties ont décidé de coopérer dans le domaine de la formation professionnelle diplômante en alternance au profit du secteur alimentaire, par la mise en place d'un dispositif de formation par la voie de la professionnalisation, visant à la délivrance du diplôme national suivant :

**La licence professionnelle Industries Agroalimentaires : gestion, production et valorisation**

Ci-après désigné par : « **la Formation** ».

		
---	---	---



La Convention précise les engagements respectifs de chacune des Parties et les modalités de réalisation de la Formation.

Conclue sur le fondement de l'article L. 718-16 du code de l'éducation, la Convention ne crée entre les Parties aucune relation de fournisseur, de sous-traitant, de donneur d'ordre ou de maître d'ouvrage de nature à entraîner l'application des articles L. 8222-1 et suivants du code du travail.

Le flux annuel conventionné est au minimum 12 apprenants , maximum de 25 apprenants .

## **ARTICLE 2 – CARACTÉRISTIQUES DE LA FORMATION**

La Formation comprend des enseignements à caractère général et des enseignements à caractère professionnel dispensés par l'IUT et l'ISARA

La Formation est réalisée au profit d'un ou plusieurs groupes de candidats (ci-après dénommés « Apprenants ») inscrits selon les modalités prévues à l'article 3 ci-après, qui auront été préalablement recrutés sous contrat d'apprentissage ou de professionnalisation par des entreprises agroalimentaires (ci-après dénommés « Entreprises »).

### **2.1. : Durée**

La durée de formation conventionnée de 580 heures réparties sur 1 an (promotion 2020-2021 – date de rentrée le 25 Septembre 2020).

L'IUT et l'ISARA s'engagent à transmettre l'IFRIA, au plus tard au démarrage des Formations, les plannings d'intervention.

### **2.2. : Public bénéficiaire**

La Formation est dispensée au profit de jeunes inscrits dans le cadre de contrats d'apprentissage, ou de contrats de professionnalisation auprès du l'IFRIA et souhaitant obtenir le diplôme.

Il est précisé que la formation ne pourra pas accueillir plus de 25 apprenants simultanément par section. Le programme et contenu de la Formation sont précisés en annexe 1 jointe aux présentes.

## **ARTICLE 3 – MODALITÉS D'ADMISSION DES CANDIDATS**

L'IUT et l'ISARA organisent la sélection des candidats en partenariat avec le l'IFRIA et les Entreprises. Les candidats admissibles postulent auprès des Entreprises partenaires en vue de leur recrutement sous contrat d'apprentissage ou de professionnalisation.

Seuls les candidats admissibles ayant signés un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation s'inscrivent à l'Université dans le diplôme considéré.

Néanmoins, en application du décret N° 2020-1086 du 24/08/2020, les apprenants admissibles, sans contrat, mais sous convention avec l'OPCO désigné par les pouvoirs publics pour financer cette période, seront également inscrits à l'Université dans le diplôme considéré.

## **ARTICLE 4 – RÔLE DE L'IUT**

Au sein d'Avignon Université, l'IUT est responsable du programme de la Formation – tel que défini dans la maquette d'habilitation visée en Annexe 1 – ainsi que de l'organisation du contrôle des connaissances ; Avignon Université délivre le diplôme national indiqué à l'article 2, conformément à la réglementation en vigueur.



La maîtrise pédagogique de cette Formation est confiée au Responsable universitaire de la Formation, désigné par la Directrice de l'IUT.

L'IUT sélectionne les enseignants universitaires et des vacataires professionnels intervenant dans la Formation et assure leur responsabilité administrative et pédagogique.

L'IUT donne son accord sur l'organisation globale de la Formation et la planification générale des enseignements dans le respect du cadre réglementaire de l'alternance et des périodes de formation en entreprise.

L'IUT assure le suivi des Apprenants en entreprise ainsi que les liaisons avec les tuteurs, aux fins de coordonner le développement des compétences et de faciliter l'intégration des Apprenants.

L'IUT organise les épreuves de la Formation et communique au jury les résultats correspondants.

L'IUT s'engage à transmettre au l'IFRIA l'ensemble des pièces nécessaires à la certification qualité du de l'IFRIA.

#### **ARTICLE 5 – RÔLE DE L'ISARA**

L'ISARA assure la responsabilité administrative et pédagogique des enseignements dont il a la charge dans le cadre des présentes.

L'ISARA donne son accord sur l'organisation globale de la Formation et la planification générale des enseignements dans le respect du cadre réglementaire de l'alternance et des périodes de formation en entreprise.

L'ISARA assure, avec l'IUT, le suivi des Apprenants en entreprise ainsi que les liaisons avec les tuteurs, aux fins de coordonner le développement des compétences et de faciliter l'intégration des Apprenants.

L'ISARA organise, avec l'IUT, les épreuves de la Formation au titre des enseignements dont il a la charge et communique au jury les résultats correspondants.

L'ISARA s'engage à transmettre à l'IFRIA l'ensemble des pièces nécessaires à la certification qualité du l'IFRIA.

#### **ARTICLE 6 – RÔLE DU CFA IFRIA**




L'IFRIA conserve l'entière responsabilité administrative de la Formation à l'égard des tiers (OPCO, France Compétence) et en particulier des apprenants et des entreprises les accueillant. A ce titre, l'IFRIA est responsable du suivi et de la qualité de la Formation qui sont assurés par l'IUT et l'ISARA en application de la Convention.

L'IFRIA assure la présence des professionnels dans le processus de sélection.

L'IFRIA assure l'accompagnement des étudiants sélectionnés dans la recherche de leur entreprise d'accueil et prospecte les entreprises pour trouver des offres d'alternance à offrir aux candidats sélectionnés. L'IFRIA assure la responsabilité administrative spécifique au contrat d'apprentissage et de professionnalisation dans le cadre des présentes.

L'IFRIA est consulté sur l'organisation globale de la Formation et de la planification générale des enseignements dans le respect du cadre réglementaire de l'alternance et des périodes de formation en Entreprise.

L'IFRIA assure, avec l'IUT et l'ISARA, le suivi des Alternants et les liaisons avec les tuteurs, aux fins de coordonner le développement des compétences ainsi que l'intégration des Apprenants.

		
---	---	---



L'IFRIA est responsable de la transmission de toutes les données comptables et financières aux partenaires et aux autorités administratives et organes de tutelle au titre des Formations dispensées en faveur des apprenants.

#### **ARTICLE 7. : Le comité de liaison**

La liaison entre l'IFRIA, l'IUT et l'ISARA est assurée au sein d'un comité de liaison, par les Directeurs assistés des coordonnateurs pédagogiques.

<b>TITRE II</b> <b>ORGANISATION MATÉRIELLE ET FINANCIÈRE</b>
---

#### **ARTICLE 8 – ORGANISATION PÉDAGOGIQUE**

L'IUT et l'ISARA assurent les enseignements selon la répartition définie à l'annexe 1.

Le Responsable universitaire de la Formation transmet au Président d'Avignon Université la liste des enseignants universitaires qui composent l'équipe pédagogique de la Formation. Le Président d'Avignon Université arrête les services d'enseignement correspondant.

#### **ARTICLE 9 – RESPECT DU CALENDRIER**

Les Parties attachent une importance particulière au respect du calendrier de la Formation. En conséquence, l'IUT s'engage à faire le nécessaire pour que les enseignements soient assurés aux dates et heures convenues entre les Parties dans le respect des calendriers d'alternance et pédagogique.

#### **ARTICLE 10– ORGANISATION DES EXAMENS ET DÉLIVRANCE DU DIPLÔME**

Le Jury est nommé par le Président d'Avignon Université conformément à l'article L. 712-2 du code de l'éducation.

L'IUT se charge de l'organisation des examens afférents aux enseignements, d'assurer leur surveillance et de procéder à leur correction.

L'ISARA se charge d'assurer la surveillance des examens afférents aux enseignements dont il a la responsabilité et de procéder à leur correction.

Le jury se voit communiquer par l'ISARA les résultats des épreuves de la Formation correspondant aux enseignements dont il a la charge en application des présentes, aux fins de procéder à la délivrance du diplôme de la Licence.




A cet égard, l'IUT se charge d'organiser la tenue des jurys de délivrance du diplôme précité.

Les Parties se chargent en outre de procéder conjointement à l'évaluation de la mission entreprise et du projet tutoré conformément aux modalités définies dans la maquette pédagogique de la Formation.

#### **ARTICLE 11 – SUIVI ADMINISTRATIF**

L'IUT se charge d'assurer l'ensemble des tâches administratives relatives à l'admission des apprenants à l'IUT et à Avignon Université et nécessaires à leur gestion– en leur qualité d'étudiants inscrits à l'Université.

L'IUT est responsable du bon déroulement matériel de la Formation (contrôle des présences, etc.).

		
---	---	---

Les feuilles de présence signées par les Apprenants pour chaque demi-journée de cours sont transmises régulièrement à l'IFRIA par l'IUT.

L'IUT et l'ISARA doivent fournir à l'IFRIA, à chaque début d'année universitaire, un tableau récapitulatif des formateurs exerçant au sein de la formation ainsi que toutes les pièces administratives attestant de leurs qualifications.

## **ARTICLE 12 – DISPOSITIONS FINANCIÈRES**

### ***12.1 – Facturation et recouvrement des frais de formation auprès des Entreprises***

Les Apprenants étant inscrits à la Formation dans le cadre de contrats d'apprentissage ou de professionnalisation, l'IFRIA se charge de conclure des conventions de formation avec les Entreprises concernées en application des dispositions de la VI partie-Livre III du Code du travail.

L'IFRIA se charge de procéder à la facturation et au recouvrement des sommes dues par les Entreprises en contrepartie de la Formation réalisée au titre des contrats d'apprentissage ou de professionnalisation. Le recouvrement des sommes est effectué au niveau des entreprises et des OPCO.

### ***12.2 – Facturation des prestations de gestion assurées par l'IUT et l'ISARA-Lyon***

Les prestations de formation et prestations qui y sont étroitement liées, assurées par l'IUT, en application des présentes, sont facturées à l'IFRIA sur la base des tarifs et modalités définis en Annexe 2.

Les prestations de formation assurées par l'ISARA, en application des présentes, sont facturées à l'IFRIA sur la base des tarifs définis en Annexe 2.

Les autres prestations assurées par l'IUT en application des présentes qui ne seraient pas limitativement énumérées dans l'Annexe 2 précitée ne donnent pas lieu à facturation supplémentaire.

La répartition des recettes ainsi que les modalités de règlement sont précisées en Annexe 2.

## **TITRE III DISPOSITIONS DIVERSES**

## **ARTICLE 13 – LIEU DE DÉROULEMENT DE LA FORMATION**

La Formation se déroule dans les locaux affectés à l'IUT d'Avignon, situés 337 rue des Meinajariès, campus Jean-Henri Fabre, site Agroparc, 84911 Avignon Cedex 9.




Les Apprenants sont, durant leur présence à l'IUT (notamment lors de leurs examens), soumis à l'ensemble des règles applicables aux étudiants d'Avignon Université. A ce titre, les Apprenants sont tenus de respecter le règlement intérieur d'Avignon Université ainsi que l'ensemble des dispositions régissant le fonctionnement de l'IUT et notamment son règlement intérieur.

Avignon Université supporte la responsabilité administrative à l'égard des Apprenants.

## **ARTICLE 14 – OBLIGATIONS RESPECTIVES DES PARTIES**

### **14.1. - Recrutement et gestion des intervenants**

Chacune des Parties procède à la rémunération des intervenants qu'elle a recrutés ainsi qu'au paiement de l'ensemble des charges sociales et fiscales y afférent.

		
---	---	---



#### **14.2. - Actions de communication**

La présente convention de coopération traduisant la volonté des Parties de collaborer à la qualité pédagogique et à la professionnalisation du cursus, les actions de communication s'attacheront à le mettre en avant systématiquement, au minimum par la présence conjointe des logos de l'IUT, de l'ISARA et de l'IFRIA.

Chacune des Parties s'engage à informer son partenaire de toute action de communication relative à l'objet de la présente convention.

#### **14.3. - Conseil de Perfectionnement de la Formation**

Le Conseil de perfectionnement de la Formation est composé de représentants de l'IUT au titre desquels le Responsable universitaire de la Formation ; de représentants de l'ISARA et de représentants du de l'IFRIA et des Entreprises Partenaires ; les autres membres étant désignés d'un commun accord.

Ce conseil a principalement pour vocation :

- d'apprécier l'application des dispositions de la Convention afin d'envisager d'éventuels ajustements ;
- d'évaluer le fonctionnement et la qualité de la Formation ;
- de proposer une adaptation des contenus pédagogiques en fonction notamment des évolutions afférentes aux métiers auxquels prépare la Formation.

Il se réunira au moins une fois par an à l'initiative du Responsable universitaire de la Formation qui en assure la Présidence.

### **ARTICLE 15 – OBLIGATIONS RESPECTIVES DES PARTIES**

Chaque Partie considère comme strictement confidentiel tout support, idée ou concept pédagogique provenant de l'autre Partie dont elle pourrait avoir connaissance à l'occasion de l'exécution des présentes.

### **ARTICLE 16 – DURÉE ET PRISE D'EFFET DE LA CONVENTION**

La présente convention prend effet à la date de la dernière signature par les Parties, sous réserve de l'approbation par le Conseil d'administration d'Avignon Université.




Elle est conclue au titre de l'année universitaire 2020/2021, pour toute la durée de la Formation entendue du 1<sup>er</sup> septembre 2020 au 2 septembre 2021.

Les obligations incombant aux parties en application de la présente convention sont susceptibles d'être modifiées en fonction de l'évolution de la législation applicable. Dans ce cas, les parties conviennent de se rencontrer dans un délai raisonnable afin de définir les modalités et condition de poursuite de leurs relations contractuelles dans le respect de la législation en vigueur.

### **ARTICLE 17 — INEXÉCUTION DE LA CONVENTION**

Dans le cas où l'une des Parties (la Partie défaillante) ne respecterait pas les obligations mises à sa charge par la Convention, son cocontractant aura la faculté de lui adresser une lettre recommandée avec demande d'avis de réception le mettant en demeure de les respecter.

Dans le cas où cette mise en demeure adressée à la Partie défaillante resterait vaine dans un délai de quinze jours, l'autre Partie engagera les procédures prévues à l'article 20 des présentes.

		
---	---	---

## **ARTICLE 18 : FORCE MAJEURE**

Sont considérés comme cas de force majeure les événements qui, imprévisibles, irrésistibles et insurmontables, rendent impossible de façon absolue l'exécution de tout ou partie des prestations prévues à la Convention dans les délais convenus.

La partie invoquant un événement qualifié de force majeure devra le notifier à l'autre partie par courrier, courriel ou télécopie dans les délais les plus brefs et s'efforcer de rechercher des solutions alternatives permettant de poursuivre l'exécution de la Convention, dans des conditions raisonnables de coût et de contrainte d'exploitation.

Dans le cas où l'événement qualifié de force majeure se prolongerait pendant plus de 15 jours calendaires à compter de la date de la notification susvisée, la partie la plus diligente pourra décider de résilier la Convention de plein droit et sans formalités. La résiliation effectuée en application du présent paragraphe ne confèrera aux Parties aucun droit à indemnité.

## **ARTICLE 19 : PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES**

Dans le cadre de la présente Convention et des actions de formation, des informations concernant les Apprentis sont susceptibles d'être recueillies et de faire l'objet d'un traitement informatique destiné à assurer la gestion administrative et pédagogique des formations dispensées.

Les informations recueillies sont celles qui sont strictement nécessaires à l'exécution des formations.

À titre illustratif, il peut notamment être procédé à un traitement des données à caractère personnel afin :

- De s'assurer du suivi pédagogique de l'apprenant
- D'assurer le suivi des aides destinées aux apprenants,
- D'assurer la gestion administrative et financière des activités de formation par apprentissage et contrat de professionnalisation.

Les informations mentionnées dans l'inscription sont transmises par des moyens sécurisés aux parties prenantes du dispositif apprentissage pour la bonne gestion du contrat d'apprentissage et de professionnalisation et à des fins statistiques au niveau tant régional que national.




Les Parties s'engagent à respecter les dispositions légales et réglementaires en vigueur relatives à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, notamment le Règlement (UE) 2016/679 du Parlement européen et du Conseil relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données.

Les Parties prennent toutes les précautions utiles pour préserver la sécurité et la confidentialité des données à caractère personnel auxquelles il a accès. Ces précautions visent notamment à empêcher qu'elles soient déformées, endommagées, ou que des tiers non autorisés y aient accès.

Les Parties peuvent être amenées à transmettre les données à caractère personnel des apprenants sans leur accord préalable afin de se conformer à une exigence légale.

## **ARTICLE 20 — NATURE DES RELATIONS ENTRE LES PARTIES**

L'IUT est une entité totalement indépendante de l'ISARA et de l'IFRIA, assurant seul la gestion de son activité et assumant seul les risques de sa propre exploitation.

		
---	---	---



L'IUT s'engage à respecter toutes les règles relatives au droit du travail, les règles d'hygiène et de sécurité, vis-à-vis du personnel qu'il emploie le cas échéant dans le cadre de l'exécution des présentes. A cet égard, il est expressément rappelé que le personnel de l'IUT intervenant dans le cadre de la Convention relève de sa seule autorité et qu'à ce titre, il remplit sa/ses mission(s) conformément aux instructions qui lui sont données par l'IUT.

#### **ARTICLE 21 — CESSIION DE LA CONVENTION, SOUS-TRAITANCE**

La présente convention est conclue en considération de la personne de chacune des Parties.

En conséquence, elle ne pourra être cédée par une Partie à aucun tiers, personne physique ou morale, sans l'accord préalable écrit de l'autre Partie, qui pourra le refuser librement et sans justification.

Le sous-traitant de l'une des Parties sera soumis à l'accord préalable de l'autre Partie dans les mêmes conditions.

#### **ARTICLE 22 — RÈGLEMENT DES DIFFERENDS**

En cas de difficultés rencontrées dans l'interprétation ou l'exécution de la Convention, les Parties s'efforceront d'abord de résoudre à l'amiable leur différend. L'accord amiable sera formalisé par écrit ; il précisera l'interprétation donnée aux clauses de la Convention, ou les moyens apportés par les Parties pour remédier aux difficultés rencontrées dans l'exécution de la Convention.

Dans le cas où, dans un délai de quinze jours, aucun accord amiable n'aurait pu être conclu sur les difficultés d'interprétation ou d'exécution de la Convention, l'une ou l'autre des Parties pourra saisir de ce litige le Tribunal Administratif compétent.

Fait à Avignon, le **05 NOV. 2020**.

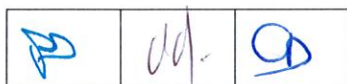
En Cinq exemplaires originaux,

<b>Pour l'ISARA</b> Pascal DESAMAIS Directeur général  AGRO SCHOOL FOR LIFE <b>DIRECTION GÉNÉRALE</b> 23 rue Jean Baldassini 69364 LYON Cedex 07	<b>Pour l'IFRIA PACA</b> Madame Véronique MEILLIEZ Présidente  <b>IFRIA PACA</b> Cité de l'alimentation - 100 rue Pierre Bayle BP 11548 - 84100 MONTFAVET Tél. : 04 90 31 55 13 / Fax : 04 90 31 55 21 N° Siret : 412 790 792 00029 / NAF : 6532 Z N° de déclaration : 93840173884	<b>Pour Avignon Université</b> Philippe ELLERKAMP Président  	<b>Visa Directrice de l'IUT</b> Christine DRANSART  
--	--	---	---



# ANNEXE 1

<b>LICENCE PROFESSIONNELLE</b> <b>Industries agro-alimentaires : gestion, production et valorisation -</b> <b>Parcours : Systèmes de management agroalimentaire : Production et QHSSE (SM2A)</b>										
					Heures IUT			IUT	Heures ISARA	ISARA
Enseignements et Unités d'enseignements	CM	TD	TP		CM	TD	TP			
<b>UC 1 Production</b>	<b>47</b>	<b>53</b>	<b>16</b>	<b>116</b>	<b>21</b>	<b>18,5</b>	<b>27</b>		<b>58</b>	
UCE 1 Procédés et technologies alimentaires	14	21	9	44	7	4,5	27	IUT		
					7	7		IUT		
UCE 2 Gestion de production : planification, TRS, ERP, maintenance	5	4	7	16					16	ISARA
UCE 3 Logistique : stocks et flux	7	7		14					14	ISARA
UCE 4 Supply chain management	7	7		14	7	7		IUT		
UCE 5 Achats et négociation	14	14		28					28	ISARA
<b>UC 2 Qualité, hygiène, santé, sécurité et environnement</b>	<b>42</b>	<b>63</b>	<b>0</b>	<b>105</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>0</b>		<b>52</b>	
UCE 1 Systèmes de management qualité	14	7		21	14	7		IUT		
UCE 2 Outils et méthodes : traçabilité, métrologie, ...	7	14		21	7	7		IUT		
									10	ISARA
UCE 3 Sécurité des aliments et HACCP	7	14		21	7	14		IUT		
UCE 4 Santé et sécurité au travail	7	14		21					21	ISARA
UCE 5 Environnement	7	14		21					21	ISARA
<b>Management des organisations</b>	<b>84</b>	<b>119</b>	<b>0</b>	<b>203</b>	<b>41</b>	<b>48</b>	<b>0</b>		<b>102</b>	
UCE 1 Ressources humaines & Droit du travail	21	21		42	10	10		IUT		
					10	10		IUT		
UCE 2 Management de projet, amélioration continue, lean et TPM	21	14		35					21	ISARA
									14	ISARA
UCE 3 Animation d'équipe & Communication professionnelle	28	35		63	7	14		IUT		
									35	ISARA
UCE 4 Gestion des coûts et ses outils	14	14		28	14	14		IUT		
UCE 5 Anglais professionnel		35		35					32	ISARA
<b>Projet tutoré en R &amp; D</b>		<b>110</b>		<b>110</b>		<b>55</b>			<b>55</b>	
<b>Mémoire de mission en entreprise</b>		<b>46</b>		<b>46</b>		<b>23</b>			<b>23</b>	
<b>VOLUMEHoraire total par étudiant pour l'année</b>				<b>580</b>	<b>90</b>	<b>172,5</b>	<b>27</b>	<b>290</b>	<b>267</b>	<b>290</b>





## ANNEXE 2

<b>Recettes totale</b>	<b>275 000,00 €</b>	Nombre alternants	<b>22</b>
<b>Recette par étudiant</b>	<b>12 500,00 €</b>		
<b>Budget fonctionnement</b>			
	IUT	ISARA	IFRIA
Sourcing	1 500 €	1 500 €	5 000 €
Prospection entreprises			5 000 €
Recrutement	5 000 €	5 000 €	5 000 €
Placement			10 000 €
Frais structure IUT 5%	13 750 €		
Administratif et accompagnement alternant 500 € par étudiant			11 000 €
Formation	39 750 €	39 750 €	
Suivi en entreprise + mémoire	5 500 €	5 500 €	5 500 €
<b>TOTAL</b>	<b>65 500 €</b>	<b>51 750 €</b>	<b>41 500 €</b>
<b>158 750 €</b>			
<b>Delta Recettes</b>	<b>116 250,00 €</b>		
<b>Répartition du delta</b>	<b>38 750 €</b>	<b>38 750 €</b>	<b>38 750 €</b>
<b>TOTAL PAR STRUCTURE</b>	<b>104 250 €</b>	<b>90 500 €</b>	<b>80 250 €</b>
	38%	33%	29%

L'IUT ou l'ISARA via leur Service Comptable adresse deux factures à l' IFRIA (février 2021 et juillet 2021), la première de 50% est calculée d'après les recettes prévisionnelles, la seconde, est calculée d'après les recettes réelles. Ces factures sont accompagnées de la liste nominative des Apprenants inscrits et du détail des enseignements réalisés au cours du semestre concerné.

Pour l'IUT, le règlement des factures est effectué par virement bancaire sur le compte bancaire suivant :  
Titulaire du compte : UNIVERSITE D'AVIGNON  
Domiciliation : TRESOR PUBLIC AVIGNON

Code Banque	Code Guichet	N° de Compte	Clé RIB
10071	84000	00001002336	80

IBAN : FR76 1007 1840 00 00 0010 0233 680  
BIC : BDFEFRPPXXX

