

## Demande d'inscription d'un point à l'ordre du jour de la CR du conseil académique

à transmettre à [vice-president-cr@univ-avignon.fr](mailto:vice-president-cr@univ-avignon.fr)  
au minimum trois semaines avant la séance de la CR

| Origine de la demande                 |                                     |                           |
|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|
| Composante-service de l'établissement | Organisme externe à l'établissement | Porteur de la demande     |
| UFR SHS / UMR ESPACE                  |                                     | Cyrille GENRE-GRANDPIERRE |

| Objet précis de la demande  |
|---|
| <p>Report en 2023 des crédits obtenus pour l'exécution du projet de recherche "Contribution au développement de nouvelles logiques d'optimisation pour l'aménagement du territoire"</p> <p>Montant obtenu : 6000 €</p> <p>Montant à reporter : 4000 €</p> |

| Textes de référence – autres sources<br>(documents à joindre à la demande) |
|--|
|  |

| Présentation du point à inscrire à l'ordre du jour de la CR<br>(éléments de langage, résumé des enjeux, état des lieux, recommandations)  |
|---|
| <p>Ce projet est co-porté par l'UMR ESPACE et le laboratoire d'informatique d'Avignon (LIA).</p> <p>La plus grosse part des crédits doit être affectée à la gratification d'un stagiaire, qui va notamment finaliser les développements informatiques de nouvelles logiques d'optimisation développées dans le cadre de la thèse de Q. Godoye. Or, cette thèse ayant pris du retard, le lancement du stage a pris également du retard. Par ailleurs, aucun étudiant local n'avait un profil adéquat pour ce stage et c'est finalement un étudiant brésilien qui a été sélectionné au cours de l'été. De fait, la mise en place de la convention de stage avec son université au Brésil prend un peu plus de temps.</p> <p>Le stage démarrera le 10 octobre, pour une durée de cinq mois. Ce calendrier nécessite un report d'une partie des crédits sur l'exercice 2023 pour permettre le versement des gratifications.</p> |

| Supports documentaires à diffuser auprès des membres de la CR |
|---|
|---|

Soumis à la CR du 20 octobre 2022

|   |  |
|---|--|
| <p><b>NB : Les supports documentaires à destination des conseillers doivent être transmis (en un fichier PDF ou ZIP unique) à <a href="mailto:vice-president-cr@univ-avignon.fr">vice-president-cr@univ-avignon.fr</a> au minimum trois semaines avant la séance de la CR.</b></p> <p><b>A défaut, le point sera reporté à l'ordre du jour de la CR suivante.</b></p> |  |
| <p><b>Intervention en séance de la CR</b></p>   |  |
| <p><b>Nom et qualité du rapporteur</b></p>  | <p><b>Estimation de la durée de l'intervention</b></p> |
| <p>Cyrille GENRE-GRANDPIERRE, directeur adjoint UMR ESPACE</p>  | <p>10 mn</p>   |

| Demande de passage en instance  |                          |      |      |      |
|---|--------------------------|------|------|------|
| Instance  | Date                     | Info | Avis | Vote |
| <p><b>Instance(s) sollicitée(s) avant la CR :</b></p> <p><i>(préciser : Conseil de gestion de composante, CT, CHSCT, etc...)</i></p> <p><b>Joindre, le cas échéant, l'extrait de procès-verbal ou la délibération correspondante.</b></p> |                          |      |      |      |
| <p><b>Date de la CR :</b></p>   | <p><b>20 octobre</b></p> |      |      |      |
| <p><b>Instance(s) à solliciter à l'issue de la CR (préciser : CAC et/ou CA) :</b></p>   |                          |      |      |      |

|  |   |
|--|---|
| <p><b>Date et signature du porteur de la demande</b></p> <p>Le Directeur Adjoint UMR 7390 ESPACE Equipe d'AVIGNON</p> <p><b>Cyrille Genre-Grandpierre</b></p> <p><i>20/09/2022</i></p> | <p><b>Cyrille GENRE-GRANDPIERRE</b></p> |
| <p><b>Cadre réservé à la DAGAP / Observations</b></p>  |   |
| <p><b>Cadre réservé à la Présidence / Validation de la demande</b></p>   |   |

Soumis à la CR du 20 octobre 2022