

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION
NATIONALE, DE L'ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

**DÉLIBÉRATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
DE L'UNIVERSITÉ D'AVIGNON ET DES PAYS DE VAUCLUSE
N° CA-2018-042**

SÉANCE DU 27 MARS 2018

POINT 09

**APPROBATION DE LA MODIFICATION DES STATUTS DU
LABORATOIRE INFORMATIQUE D'AVIGNON (LIA)**

Le Conseil d'administration, en sa séance du 27 mars 2018, sous la présidence de Philippe ELLERKAMP, Président,

Vu le Code de l'éducation et notamment ses articles L612-7, L712-6-1-II, L713-1 et L713-3,

Vu le Code de la recherche et notamment ses articles L114-3 et L421-1,

Vu les statuts de l'Université d'Avignon et des Pays de Vaucluse modifiés et approuvés le 27 juin 2017,

Vu les statuts de l'UFR-ip STS approuvés par le conseil d'administration en date du 14 décembre 2010,

Vu les statuts de l'EA 4128 approuvés par la commission de la recherche du conseil académique en date du 18 septembre 2014 puis en conseil d'administration du 25 novembre 2014,

Vu les avis du conseil d'UFR STS relatifs au projet de modification des statuts rendus en date des 12 décembre 2017 et 12 février 2018,

Vu l'approbation de la commission de la recherche du conseil académique en date du 8 mars 2018,

Vu l'avis de la commission permanente du conseil d'administration chargée des règlements et statuts en date du 16 mars 2018,

Après en avoir délibéré,

Le Conseil d'administration approuve la modification des statuts du Laboratoire Informatique d'Avignon (LIA) sous réserve de procéder aux corrections de forme suggérées par la commission permanente du conseil d'administration chargée des règlements et statuts en sa séance du 16 mars 2018 (cf documents annexés).

Vote du Conseil d'administration : favorable à l'unanimité

Membres composant le conseil : 28

Membres présents (14) ou suppléés (7) : 21

Membres absents et non suppléés : 7

Avignon, le 3 avril 2018

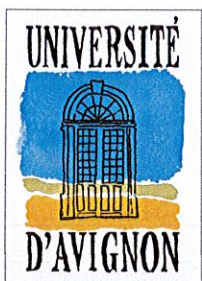
Le Président de l'Université d'Avignon et des Pays de Vaucluse

Philippe ELLERKAMP



Transmise au Recteur, Chancelier des universités, le

06 AVR. 2018



MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT
SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE

Relevé de décisions de la commission permanente du conseil d'administration chargée des règlements et statuts, en sa séance du 16 mars 2018

>>>

DAGAP

Sous la présidence de Madame Natalie Petiteau, vice-présidente du Conseil d'administration,

Membres élus par le CA : Mesdames Natalie Petiteau et Corinne Estrata, Monsieur Axel Zaafour.

Représentants de l'administration : Mesdames Florence Decuyper et Natalia Ermilov, Messieurs Pierre Fressoz et Thierry Marneffe.

Absents et excusés : Messieurs Fathie Boubertekh et Stéphane Bourdageau, Mesdames Martine Le Friant et Florence Bistagne.

Invité : Monsieur Georges Linarès, membre du LIA, rapporteur du projet de modification des statuts du LIA.

Ordre du jour : étude de la proposition de modification des statuts du LIA.

Madame Natalie Petiteau débute la réunion et rappelle la question inscrite à l'ordre du jour.

Monsieur Georges Linarès présente les différents points soumis à modification : le mode de désignation du directeur du laboratoire et la création de la fonction de directeur adjoint. Monsieur Georges Linarès précise que les statuts proposés ont reçu un avis favorable du conseil de laboratoire, des avis favorables du conseil d'UFR STS en date des 12 décembre 2017 et 12 février 2018, et enfin de la commission de la recherche du CAC dans sa séance du 8 mars 2018. Toutefois, cette dernière a souhaité assortir sa décision du commentaire suivant « *Compte tenu de la participation des membres associés du laboratoire à l'élection du directeur et de leur appartenance au conseil de laboratoire, il est demandé au LIA d'assurer un suivi rigoureux de ses membres associés* ».

Après différents échanges, et sous réserve de la correction de coquilles dans les visas (remplacer « conseil de l'UFR » par « conseil d'UFR ») et l'art.4 (enlever « ~~Sur la base de~~ ») et de la modification de l'article 8 (remplacer « *En tant que composante du CERI* » par « *En tant que laboratoire du CERI* »), les membres de la commission permanente ont émis, à l'unanimité, un avis favorable à la modification des statuts du LIA.

Après avoir remercié les membres de la commission permanente et les représentants de l'administration, Madame Natalie Petiteau met un terme à la réunion.

Fait à Avignon, le 16 mars 2018

Le Président de l'Université d'Avignon et des Pays de Vaucluse



Philippe ELERKAMP

Affaire suivie par
Florence DECUYPER

Téléphone
+33(0)4 90 16 29 29

Courriel
Florence.decuyp@univ-avignon.fr

UNIVERSITÉ D'AVIGNON
ET DES PAYS DE VAUCLUSE

NOM DU SERVICE

Campus centre-ville

Site Ste Marthe

74 rue Louis Pasteur

84029 AVIGNON CEDEX 1

Tél. + 33 (0)4 90 00 00 00

Fax. + 33 (0)4 90 00 00 00

courriel@univ-avignon.fr

http://www.univ-avignon.fr

STATUTS EA 4128 « Laboratoire Informatique d'Avignon » (LIA)
UNIVERSITE D'AVIGNON ET DES PAYS DE VAUCLUSE

Vu le code de l'Éducation et notamment ses article L. 612-7, L. 712-6-1-II, L. 713-1 et L. 713-3,
Vu le code de la recherche et notamment ses articles L. 114-3 et L. 421-1,
Vu les statuts de l'université d'Avignon modifiés et approuvés le 27 juin 2017,
Vu les statuts de l'UFR-ip STS approuvés par le conseil d'administration en date du 14 décembre 2010,
Vu les statuts de l'EA 4128 approuvés par la commission de la recherche du conseil académique en date du 18 septembre 2014 puis en Conseil d'administration du 25/11/2014,
Vu les avis du conseil de l'UFR STS relatifs au projet de modification des statuts, rendus en date des 12 décembre 2017 et 12 février 2018,
Vu la délibération de la commission de la recherche du conseil académique N°CR-2018-012 relative au projet de modification des statuts, en date du 9 mars 2018,
Vu l'avis de la commission permanente du conseil d'administration chargée des règlements et statuts en date du,
Vu la délibération du conseil d'administration en date du2018.

Le Président arrête :

ARTICLE 1 : CHAMP D'APPLICATION DES PRESENTS STATUTS.

Les dispositions des présents statuts s'appliquent à l'équipe d'accueil (EA) n° 4128, « Laboratoire Informatique d'Avignon » (LIA), structure interne rattachée au CERI, lui-même rattaché à l'UFR STS de l'Université d'Avignon et des Pays de Vaucluse (UAPV) et accrédité par le MESR dans le cadre du contrat quinquennal 2013-2017

ARTICLE 2 : CREATION ET SUPPRESSION DU LABORATOIRE.

Le « Laboratoire Informatique d'Avignon » est une unité de recherche créée en 1987 (originellement sous l'appellation « Laboratoire d'informatique d'Avignon »). Cette unité peut être supprimée par délibération du conseil d'administration de l'université d'Avignon et des Pays de Vaucluse, sur proposition du conseil de l'UFR STS, après avis du conseil académique. Depuis le contrat quadriennal 1988-1991 qui a vu sa première accréditation par le ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche, le LIA a vu son accréditation être reconduite lors de chacun des contrats suivants.

ARTICLE 3 : COMPOSITION.

Le Laboratoire Informatique d'Avignon (EA 4128) comprend des membres permanents, des membres temporaires, des membres associés et des membres invités (l'article 4 explicitera les conditions de rattachement de chacune des catégories de membre) :

- Les membres permanents du LIA sont :
 - les enseignants-chercheurs titulaires ou stagiaires rattachés au LIA à titre principal ;
 - les chercheurs titulaires ou stagiaires appartenant à un grand organisme de recherche, et rattachés au LIA à titre principal ;
 - les professeurs émérites rattachés au LIA à titre principal ;
 - les enseignants titulaires docteurs appartenant à un autre ordre d'enseignement et rattachés au LIA à titre principal,
 - les personnels administratifs et techniques relevant de l'établissement ou des grands organismes de recherche et affectés au LIA à titre principal.

Le statut de membre permanent est - pour les personnels enseignants-chercheurs, chercheurs et enseignants-docteurs en activité ou salariés - conditionné à la justification d'une activité scientifique reconnue.

- Les membres temporaires du LIA comprennent :
 - Les post-doctorants, ATER, et autres chercheurs contractuels effectuant leur recherche au LIA,
 - Les doctorants sous la responsabilité d'un HDR ou ADR du LIA,
 - Les étudiants de Master II effectuant leur stage de formation à la recherche au LIA,
 - Les personnels techniques et administratifs contractuels exerçant leur activité au LIA.
- Les membres associés du LIA peuvent être :
 - des enseignants-chercheurs, chercheurs et enseignants –docteurs rattachés à titre principal à un autre laboratoire,
 - des personnalités extérieures dont la qualité scientifique est reconnue et en lien avec les activités du LIA.
- Les membres invités du LIA sont des personnalités dont la qualité scientifique est reconnue et en lien avec les activités du LIA. Un membre invité participe aux activités du LIA pendant une période donnée. Un membre invité peut bénéficier de tout ou partie des ressources du LIA suivant les modalités définies dans le cadre de son invitation.

ARTICLE 4 : RATTACHEMENT.

Le rattachement en qualité de membre permanent visé à l'article 3 est arrêté par le président de l'université après avis de la commission de la recherche du conseil académique de l'UAPV, sur proposition du conseil de laboratoire.

Le rattachement en qualité de membre associé est arrêté par la commission de la recherche du conseil académique de l'UAPV, sur proposition du conseil de laboratoire. Il est matérialisé par la signature d'une convention dédiée dont la date de fin ne peut dépasser celle du contrat quinquennal visé par ce rattachement.

Le rattachement en tant que membre temporaire décidé par le directeur, sur demande des intéressés ou de leurs encadrants, avec information au conseil de laboratoire. Ce rattachement est cependant de droit pour les doctorants inscrits à l'UAPV dès lors que le laboratoire de rattachement est le LIA.

Le rattachement en tant que membres invités est décidé par le conseil de laboratoire sur proposition du directeur.

Le président de l'université peut être saisi des refus de rattachement prononcés par le conseil de laboratoire ou le directeur. Il consulte alors la commission de la recherche du conseil académique qui entend à la fois l'intéressé faisant l'objet du refus et le directeur de laboratoire. ~~Sur la base de~~ Suite à cet avis, le président de l'université prononce la décision de rattachement ou de non rattachement.

ARTICLE 5 : DROITS ET DEVOIRS.

Les membres du laboratoire ont des droits et devoirs, précisés pour chaque catégorie de membres par le règlement intérieur de l'unité.

Ils ont tous pour obligation de prendre connaissance et respecter les consignes générales d'hygiène et de sécurité, notamment des consignes d'évacuation en cas d'incendie, et des règles éventuelles spécifiques au LIA, en particulier celles relatives à l'utilisation de toute substance, matériel ou instrument dangereux. En complément de la Charte de l'Université d'Avignon pour le bon usage de l'informatique et des réseaux, les membres du laboratoire ont pour obligation de respecter les règles spécifiques au LIA relatives à l'usage des serveurs de calcul et de stockage du laboratoire.

Chaque publication signée ou cosignée par un membre du LIA doit faire mention de l'appartenance du laboratoire à l'UAPV, selon les normes en vigueur telles que définies dans la charte des publications de l'établissement.

ARTICLE 6 : LE CONSEIL DE LABORATOIRE.

6.1. Composition, désignation et durée du mandat.

Le conseil de laboratoire a vocation à débattre de l'ensemble des activités de l'unité. A ce titre il est important que chaque thématique présente dans le projet de l'unité soit représentée au sein du conseil.

Le conseil de laboratoire est constitué de:

- sept chercheurs ou enseignants-chercheurs permanents ou associés;
- deux chercheurs non-permanents, dont au moins un doctorant ;
- deux personnels administratifs et techniques ;
- du directeur de l'unité
- du directeur du CERI
- les autres membres de l'équipe de direction du CERI sont membres invités du conseil, sans voix délibérative.

Les élections se font à bulletin secret par collège au scrutin plurinominal à un tour, dans un délai maximum de trois mois après la date de début du contrat quinquennal de l'établissement.

Un membre de droit ou élu qui quitte le laboratoire ou perd la qualité au titre de laquelle il a été élu ne fait plus partie du conseil. Son remplacement au sein du conseil doit se faire par une élection partielle dans un délai de 2 mois, conformément aux modalités de l'élection du membre sortant.

Les membres du conseil sont rééligibles.

Le mandat du conseil court jusqu'à la date de début du contrat quinquennal suivant.

Le conseil peut être dissout par le président de l'UAPV, après avis de la commission de la recherche du conseil académique.

6.2. Compétences.

Le conseil de laboratoire se prononce sur toute modification des statuts du LIA. Il adopte et modifie le règlement intérieur du laboratoire.

Le conseil de laboratoire examine l'admission de nouveaux membres. Il est également compétent pour se prononcer sur l'exclusion éventuelle d'un membre du laboratoire dont le comportement serait de nature à entraver le fonctionnement normal du laboratoire. Pour prononcer un avis d'exclusion, le conseil de laboratoire doit, au préalable, avoir entendu le membre concerné afin qu'il puisse présenter sa défense. La décision d'exclusion peut être contestée par l'intéressé devant la commission de la recherche du conseil académique de l'UAPV réunie en formation restreinte aux membres de rang au moins égal à son rang.

Le conseil est consulté par le directeur de laboratoire sur toute question relative à :

- les axes stratégiques de recherche de l'unité,
- la politique de recrutement,
- la gestion financière, et en particulier sur la répartition des ressources et moyens affectés à l'unité,
- la politique des contrats de recherche,
- la politique en matière d'innovation et de transfert de technologie,
- la politique de diffusion de l'information scientifique et technique,
- la politique documentaire,
- la politique de formation à et par la recherche et de recrutement des doctorants,
- tout autre point majeur que le directeur souhaiterait aborder avec le conseil.

6.3. Fonctionnement.

Le conseil de laboratoire est présidé par le directeur du LIA ou le cas échéant par le directeur adjoint. En cas d'empêchement du directeur ou de son adjoint, le directeur du CERI peut présider la séance.

Le conseil de laboratoire se réunit autant que de besoin et au moins une fois par semestre. Il est convoqué soit à l'initiative du directeur, soit à la demande écrite d'au moins le tiers des membres du LIA.

Le directeur du LIA arrête l'ordre du jour de chaque séance qui doit être transmis aux membres du laboratoire au moins 8 jours avant la réunion du conseil.

Le directeur du LIA ne peut valablement ouvrir la séance d'un conseil qu'après avoir constaté qu'au moins la moitié des membres composant le conseil sont présents ou sont représentés. Si tel n'est pas le cas, le directeur doit convoquer à nouveau le conseil, dans un délai de quinze jours ; pour cette séance, aucun quorum n'est exigé.

Les décisions sont prises à la majorité simple des suffrages exprimés. En cas d'empêchement, un membre du conseil peut se faire représenter par tout autre membre ayant voix délibérative du conseil. Nul ne peut être porteur de plus de deux procurations. La procuration n'est valable que pour une seule séance. Un membre de la commission qui s'absente définitivement de la séance peut attribuer une procuration en cours de séance.

Le directeur établit, signe et assure la diffusion d'un relevé de conclusions de chaque séance à l'ensemble des membres du laboratoire.

ARTICLE 7 : LE DIRECTEUR.

7.1. Désignation.

Le directeur du LIA est un enseignant-chercheur ou assimilé, habilité à diriger les recherches et membre permanent du laboratoire.

Il est élu par les membres permanents et associés du laboratoire pour un mandat de 5 ans

Ce mandat est renouvelable une fois. Toutefois, par dérogation et après avis favorable du conseil de laboratoire et de la commission de la recherche du conseil académique de l'établissement, le directeur peut faire acte de candidature pour un mandat supplémentaire.

Les candidats doivent déposer leur candidature au moins quinze jours avant l'élection, auprès du directeur du CERI qui en fait la publicité auprès des membres du LIA.

Le vote a lieu à bulletin secret.

L'élection du directeur de LIA a lieu au scrutin uninominal à deux tours, sous la présidence du directeur du CERI, sauf s'il est lui-même candidat. Dans ce cas, l'élection est présidée par le doyen d'âge des membres du conseil de laboratoire lui-même non candidat.

Nul ne peut être porteur de plus de deux procurations.

Le candidat qui obtient la majorité absolue des suffrages exprimés est élu au premier tour. Si aucun candidat n'obtient la majorité absolue au premier tour, un second tour est organisé. Seuls peuvent se maintenir au second tour les deux candidats arrivés en tête au premier tour. Le candidat qui obtient la majorité des suffrages exprimés est élu au second tour.

Lorsque la fonction de Directeur de l'unité se trouve vacante au cours d'un mandat, par-application de l'article 9 des présents statuts, en cas de démission ou pour toute autre raison, une élection devra être organisée dans les trois mois. Le nouveau directeur est alors élu pour la durée du mandat restant à courir.

Les élections sont organisées par le conseil de laboratoire.

7.2. Compétences.

Le directeur préside le conseil de laboratoire. Il exerce l'ensemble des missions et tâches prévues par les lois et règlements applicables aux directeurs d'unités de recherche.

Le directeur du LIA définit les grandes orientations stratégiques de recherche, qu'il propose pour validation au conseil de laboratoire.

Il coordonne par ailleurs :

1. la politique des ressources humaines et la politique d'emploi du laboratoire. Il donne notamment son avis après consultation du conseil de laboratoire sur les profils de recrutement des personnels permanents (enseignants-chercheurs, chercheurs, personnels administratifs et techniques ;
2. la politique de réponse aux appels d'offre de recherche (internes et externes à l'établissement) et de développement de l'innovation et du transfert de technologie du laboratoire.
3. Le suivi des contrats de recherche exécutés dans le laboratoire pour lesquels il donne son visa, en sa qualité de directeur ;
4. la gestion financière de l'unité dont l'établissement et le suivi du budget ;
5. la politique de communication interne et externe du laboratoire. Il veille notamment au respect de la charte des publications de l'établissement.
6. la politique d'hygiène et de sécurité.
7. Il établit un rapport quinquennal d'activité, lequel doit faire l'objet d'une discussion en conseil de laboratoire.

Le directeur représente le LIA que cela soit en interne à l'université ou à l'extérieur de celle-ci, pour l'ensemble des questions concernant l'unité. Le directeur mène ses activités en concertation avec le directeur du CERI dont il sollicite l'avis pour établir les éléments correspondant aux points 4 à 6.

7.3. Directeur adjoint.

Pour tout ou partie des missions décrites dans le 7.2, le directeur du LIA peut s'adjoindre un directeur adjoint, parmi les membres permanents de l'unité. Le directeur adjoint est nommé par le directeur. La nomination est réalisée par une lettre de mission précisant le rôle du directeur adjoint, sur tout ou partie des missions décrites au 7.2. Dans le cadre de sa mission, le directeur adjoint peut alors signer les documents engageant le LIA, dans le respect de la réglementation et des règlements et procédures internes à l'université. La lettre de mission est diffusée auprès du conseil de laboratoire et des instances de direction de l'université. Le mandat du directeur adjoint court jusqu'à la fin du mandat du directeur, sauf révocation par celui-ci ou démission de l'intéressé.

7.4 Référents

Le directeur peut également nommer des référents sur des sujets spécifiques (communication, entrepreneuriat, valorisation, formation par et à la recherche, relation secondaire-supérieur...) ou auprès des instances spécifiques (instances de l'université, conseil d'institut, de fédération, etc.). Chaque nomination est présentée au conseil de laboratoire. Le référent suit un sujet au nom du directeur, fait des relevés d'intervention et des propositions d'actions ou de décisions, qui sont validées par le directeur.

ARTICLE 8 : L'ASSEMBLEE GENERALE DU CERI.

En tant que composante du CERI, l'unité participe pleinement à l'assemblée générale du CERI. L'AG du CERI est réunie sur demande du directeur du CERI au moins une fois par année universitaire, notamment pour traiter et être informée de tous les points concernant les orientations scientifiques, le fonctionnement, le budget et la vie du laboratoire.

ARTICLE 9. DIFFERENDS.

En cas de différend susceptible d'entraver le fonctionnement normal du laboratoire non résolu par le conseil de laboratoire, le président de l'université, après consultation des parties en litige et de la commission de la recherche du conseil académique de l'UAPV prend les mesures nécessaires à la résolution du différend. S'agissant d'un conflit majeur entre le directeur et les autres membres du laboratoire, qu'atteste la réclamation auprès du président d'au moins trois membres du conseil de laboratoire, le président de l'établissement peut démettre le directeur de ses fonctions et nommer un administrateur provisoire dans l'attente de l'organisation de nouvelles élections.

ARTICLE 10 : REGLEMENT INTERIEUR.

Un règlement intérieur arrête, autant que de besoin, les autres règles de fonctionnement du laboratoire.

ARTICLE 11 : MODIFICATION DES STATUTS

Les modifications aux présents statuts entrent en vigueur à compter de leur adoption par le conseil d'administration, après approbation de la commission de la recherche du conseil académique et avis du conseil d'UFR STS.