

Conclue entre :

D'une part,

Avignon Université,

Établissement public à caractère scientifique, culturel et professionnel,

Adresse : 74 rue Louis Pasteur, 84029 Avignon Cedex 1,

N° SIRET : 19840685200204,

Représentée par son président, M. Philippe ELLERKAMP,

Ci-après désignée par « Avignon Université » ou « université » ;

Et,

D'autre part,

L'Université Populaire d'Avignon,

Association régie par la loi du 1er juillet 1901,

Adresse : 74 rue Louis Pasteur, 84029 Avignon Cedex 1,

N° de déclaration : W842000913,

Représentée par son président, M. Claude SOUTIF,

Ci-après désignée par « UPA ».

Vu le code de l'éducation, notamment en son article L.123-3 ;

Vu le code général de la propriété des personnes publiques, notamment en ses articles L. 2122-1 ; L. 2122-2 ; L. 2122-3 et L.2125-1 ;

Vu les statuts d'Avignon Université ;

Vu le règlement intérieur d'Avignon Université ;

Vu les statuts de l'Université Populaire d'Avignon ;

Préambule :

Crée en juin 2005, l'Université Populaire d'Avignon est une association régie par la loi du 1^{er} juillet 1901 et le décret du 16 août 1901, qui se donne pour mission de contribuer à l'amélioration de la diffusion populaire de l'esprit critique, des savoirs et de la culture ; mais aussi de favoriser le développement des échanges sociaux dans la cité, en incitant les citoyens à échanger des points de vue et des arguments raisonnés. Ce projet d'éducation populaire est mis en œuvre hors des institutions universitaires traditionnelles, dans un esprit engagé de mixité sociale, de citoyenneté et de démocratie, de gratuité et de coopération mutuelle.

Elle organise sur la base de thèmes définis, des conférences hebdomadaires, mais aussi de façon moins régulière des réunions à thème (atelier lecture, groupe de réflexion...).

Afin d'assurer la continuité de l'ensemble de ces activités, l'UPA sollicite le soutien d'Avignon Université

Avignon Université, dans le cadre de sa mission de service public d'enseignement supérieur, a souhaité soutenir l'UPA dans son objectif visant à répondre aux défis sociétaux, aux besoins sociaux, économiques et de développement durable. À ce titre, Avignon Université, par délibération de son Conseil d'administration le 23 juin 2009, a gracieusement accepté la domiciliation de l'UPA sur son Campus Hannah Arendt.

De plus, l'université pourra, en fonction des disponibilités et ses moyens, mettre ses locaux et ses ressources à disposition de l'UPA selon les modalités et conditions définies ci-après.

Il est convenu ce qui suit :

Article 1 : Objet de la convention

La présente convention a pour objet de définir les modalités de mise en œuvre de différentes actions de soutien accordées par Avignon Université à l'UPA destinées à faciliter, pour cette dernière ainsi que pour ses membres et participants, l'accès aux locaux de l'université, ressources documentaires et informatiques et moyens de communication.

Article 2 : Mises à disposition des locaux de l'université

Le présent article a pour objet de définir les modalités de mise en œuvre, au bénéfice de l'UPA, d'éventuelles autorisations d'occupation temporaire (AOT) des locaux d'Avignon Université ainsi que de préciser les conditions générales qui s'appliqueront à chacune de ces futures mises à disposition des locaux.

Il est expressément stipulé que la présente convention ne constitue en aucun cas une AOT, elle tend à établir un cadre permettant de faciliter la formalisation d'éventuelles mises à disposition des locaux sollicitées par l'UPA auprès d'Avignon Université.

Elle ne constitue pas non plus une obligation pour Avignon Université, de répondre favorablement à toute demande de mise à disposition qui sera formulée par l'UPA sur le fondement de la présente convention.

2.1 : Régime applicable aux mises à disposition

Toute mise à disposition des locaux accordée à l'UPA sur la base de la présente convention sera soumise au régime des autorisations d'occupation temporaire du domaine public, tel que prévu par le code général de la propriété des personnes publiques, prévoyant le caractère précaire et révocable des AOT.

Par conséquent, Avignon Université pourra, à tout moment révoquer, toute AOT accordée sur la base de la présente convention.

Toutefois, si la révocation n'est pas due à une faute de l'UPA, Avignon Université pourra, dans la mesure du possible, proposer à l'UPA un autre local dont les caractéristiques correspondent à l'activité envisagée en remplacement du local initialement concerné par l'AOT.

Quel que soit son motif, la révocation ne donnera lieu à aucun dommage et intérêt ou indemnité au profit de l'UPA.

Les AOT seront accordées à titre strictement personnel. Les droits conférés à l'UPA ne pourront être cédés à un tiers.

Pour les activités relevant des missions de l'UPA telles que précisées dans le préambule de la présente convention, les mises à dispositions des locaux seront accordées à titre gratuit. Pour d'autres activités, une redevance sera précisée au moment de l'autorisation.

2.2 : Demande de mise à disposition et modalités spécifiques

Afin de bénéficier d'une AOT, l'UPA s'engage à suivre la procédure applicable sein de l'université. Pour chaque mise à disposition une demande doit être déposée auprès du service en charge des demandes de mises à disposition. Cette demande doit comporter les éléments permettant à Avignon Université d'identifier les locaux appropriés et notamment, les motifs, le programme d'activité, la période envisagée ainsi que le nombre de participants etc.

L'UPA s'engage à fournir à Avignon Université son planning semestriel au moins un mois avant le début de la période, afin de procéder aux réservations nécessaires.

Avignon Université précisera le local ou les locaux qui seront mis à disposition et, si besoin, les conditions de leur utilisation, autres que celles qui sont prévues par la présente convention, spécifiques à chaque mise à disposition.

Pour chaque mise à disposition, l'UPA devra fournir à Avignon Université, au plus tard 6 heures avant le début de l'activité envisagée, une liste des personnes participant à ces activités en vue de l'obtention des autorisations d'accès dans l'enceinte de l'université requises conformément au règlement intérieur de l'université.

En tout état de cause, l'accès dans l'enceinte de l'université ne peut être garanti à toute personne non enregistrée au moment du démarrage de l'activité.

2.3 : Conditions générales

2.3.1 : Avignon Université s'efforcera de répondre favorablement aux sollicitations de l'UPA suivant la disponibilité de ses locaux et à condition que les activités prévues par l'UPA ne vont pas à l'encontre des principes et missions de l'université.

Avignon Université n'assure ni la garde ni la surveillance des objets, valeurs ou matériels déposés ou exposés dans les locaux par l'UPA ou par les personnes accueillies sous sa responsabilité ; l'UPA en reste la seule gardienne.

2.3.2 : L'UPA s'engage à :

- respecter et faire respecter les statuts, le règlement intérieur d'Avignon Université ainsi que les consignes et normes d'hygiène et de sécurité ;
- assurer la sécurité des biens et des personnes dans les locaux qui seront mis à disposition. Elle prend en charge la mise en œuvre de toutes les procédures nécessaires et les mesures appropriées à cette fin ;
- assurer le contrôle des accès aux locaux utilisés dans le cadre des activités prévues ;
- fournir à Avignon Université les attestations d'assurance suivantes :
 - a) **responsabilité civile** couvrant les conséquences pécuniaires de sa responsabilité civile, celle des personnes et des biens dont elle doit répondre, en raison des dommages corporels, matériels et immatériels, causés à autrui et découlant de sa qualité d'occupant et/ou des activités qu'elle exerce.
 - b) **dommages aux biens police** « Multirisque ».
 - c) **renonciation à recours**

L'UPA et ses assureurs renoncent à exercer tout recours contre Avignon Université et ses assureurs en cas de dommages survenant aux biens de l'UPA, de son personnel et de toute personne qui occupe les locaux mis à disposition. L'assurance de l'UPA comportera cette clause de renonciation à recours.

2.3.3 : L'UPA est seule responsable des locaux mis à sa disposition et des activités qu'elle met en œuvre. Les éventuels dégâts occasionnés lors de la mise à disposition devront être remboursés à Avignon Université. L'établissement des devis de réparations incomberont à Avignon Université et seront facturés à l'UPA.

Article 3 : Ressources documentaires

L'accès aux fonds documentaires de la bibliothèque universitaire est ouvert aux lecteurs extérieurs à la communauté universitaire moyennant un abonnement selon les conditions définies par la bibliothèque universitaire.

Les membres de l'UPA peuvent souscrire un abonnement auprès de la BU qui justifiera leur accès à l'université et leur présence dans les locaux de la BU. Néanmoins, ceux qui ne souhaitent pas souscrire un abonnement peuvent demander une autorisation d'accès aux locaux de l'université. Cette demande doit être adressée par l'intéressé au service compétent de l'université. L'UPA peut également formuler cette demande pour l'intéressé et éventuellement pour un groupe d'adhérents en fournissant la liste nominative.

Article 4 : Hébergement du site Web de l'UPA

Dans le cadre de la mise en œuvre de son soutien aux activités de l'UPA, l'université assurera gratuitement l'hébergement et la maintenance du site Web de l'UPA sur son serveur.

De même l'université prendra en charge l'acquisition du nom de domaine pour l'UPA auprès d'un tiers choisi par l'université.

Toutefois, l'alimentation du site (qui ne peut être opérée que par un membre de l'UPA appartenant au personnel d'Avignon Université) et la gestion de ce dernier resteront à la charge de l'UPA qui prendra toutes les mesures nécessaires afin de garantir notamment le respect du droit de la propriété intellectuelle des contenus publiés

ainsi qu'au respect de la réglementation relative à la protection des données à caractère personnel.

L'UPA s'engage à ne pas publier sur son site Web des contenus ou propos pouvant porter préjudices au bon fonctionnement et à la réputation de l'université.

Article 5 : Communication

L'UPA pourra, sur sa demande, bénéficier de l'affichage et la publication des annonces publicitaires relatives à ses activités. Dans ce cas l'UPA doit solliciter le service compétent de l'université afin d'afficher et de diffuser les annonces dans les listes de diffusion interne et les espaces dédiés à cet effet.

De même, pour les activités coorganisées avec l'université, l'UPA pourra être autorisée, sous réserve du respect de la charte graphique, à utiliser et reproduire le logo de l'université sur les supports de communication (papier) ainsi que sur son site internet.

Article 6 : Responsabilités

L'UPA assumera seule la responsabilité pénale, civile et financière de tout manquement, notamment à la législation et à ses obligations en matière de droit social et fiscal.

L'UPA est en tout état de cause solidairement responsable des dommages causés par toute personne physique ou morale intervenant pour son compte.

L'UPA est seule responsable des opinions exprimées dans le cadre des activités. Avignon Université n'entend donner ni approbation ni improbation aux opinions émises ; ces opinions doivent être considérées comme propres à leurs auteurs.

Article 7 : Rapport d'activité

L'UPA s'engage à fournir à l'université dans les deux mois suivant le début de chaque année civile un rapport d'activité sur l'année précédente.

Article 8 : Indépendance des parties

Dans le cadre de la présente convention et pour toute AOT accordée sur son fondement, les parties sont indépendantes l'une de l'autre. Les relations contractuelles liant l'UPA avec des tiers en vue de la mise en œuvre des activités ne peuvent en aucun cas engager Avignon Université.

Article 9 : Durée de la convention

La présente convention est conclue pour trois (3) ans. Elle entre en vigueur après l'approbation par le conseil d'administration de l'université à compter de sa date de signature par les parties.

La présente convention peut être prolongée ou renouvelée par accord écrit, signé par les deux parties.

Article 10 : Modification de la convention

Avignon Université se réserve la possibilité de modifier unilatéralement la présente convention.

La présente convention peut être aussi modifiée par voie d'avenant signé par les parties.

Article 11 : Résiliation de la convention

L'université se réserve le droit de résilier unilatéralement à tout moment la présente convention :

- soit pour faute de l'UPA
- soit pour un motif d'intérêt général.

Les parties peuvent aussi résilier d'un commun accord la présente convention à tout moment.

Article 12 : Règlement des litiges

Les parties s'engagent à rechercher une solution amiable à tout différend né de l'application ou de l'interprétation de la présente convention.

A défaut de solution amiable, le tribunal administratif de Nîmes pourra être saisi à l'initiative de l'une ou l'autre des parties.

Fait en deux exemplaires originaux, à Avignon, le

Pour **Avignon Université**,

Pour l'**Université Populaire d'Avignon**,

Philippe ELLERKAMP
Président

Claude SOUTIF
Président