

**DÉLIBÉRATION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
D'AVIGNON UNIVERSITÉ
N°CA-2025-059**

SÉANCE DU 26 JUIN 2025

**POINT A.4.3
APPROBATION DU TRANSFERT DE LA GESTION DES FORMATIONS
EN ALTERNANCE ET FORMATION CONTINUE VERS LES
COMPOSANTES**

Le Conseil d'administration, en sa séance du 26 juin 2025, sous la présidence de Georges LINARÈS, Président,

Vu le code de l'éducation,
Vu les statuts d'Avignon Université,
Vu le règlement intérieur du Conseil d'administration d'Avignon Université,
Vu l'avis donné par le Comité social d'administration (CSA) en sa séance du 17 juin 2025,

Après en avoir délibéré,

Approuve le transfert de la gestion des formations en alternance et formation continue vers les composantes, tel qu'annexé à la présente délibération.

Vote du Conseil d'administration : favorable à la majorité (1 contre)

Membres composant le conseil : 28
Membres présents (11) ou suppléés (5) : 16
Membres absents et non suppléés : 12

Le Président d'Avignon Université
Georges LINARÈS



Affaire suivie par

Alain RICHAUD
Vice-président du Conseil
d'administration

Téléphone

+33 (0)4 90 16 28 09

Courriel

vice-president-ca@univ-avignon.fr

Transfert de la gestion des formations en alternance et formation continue vers les Instituts AgES et CPSN

1. Introduction & Contexte

- Objectifs de la démarche : améliorer l'efficacité, la réactivité et la lisibilité de l'offre de formation
- Alignement avec la politique de décentralisation et d'autonomisation des composantes

Avant le 1^{er} septembre 2024

SFTLV

Gestion administrative et
pédagogique des formations

Gestion financière et RH

Accompagnement des
apprenants et des Entreprises

Développement et Ingénierie de
formation

Suivi qualité et audit

Développement des
partenariats et communication

Pilotage de l'offre de formation

IUT

Gestion administrative et
pédagogique des formations

Gestion financière et RH

Accompagnement des
apprenants et des Entreprises

Suivi qualité et audit

Développement des
partenariats et communication

Pilotage de l'offre de formation

CERI

Gestion administrative et
pédagogique des formations

Gestion financière et RH

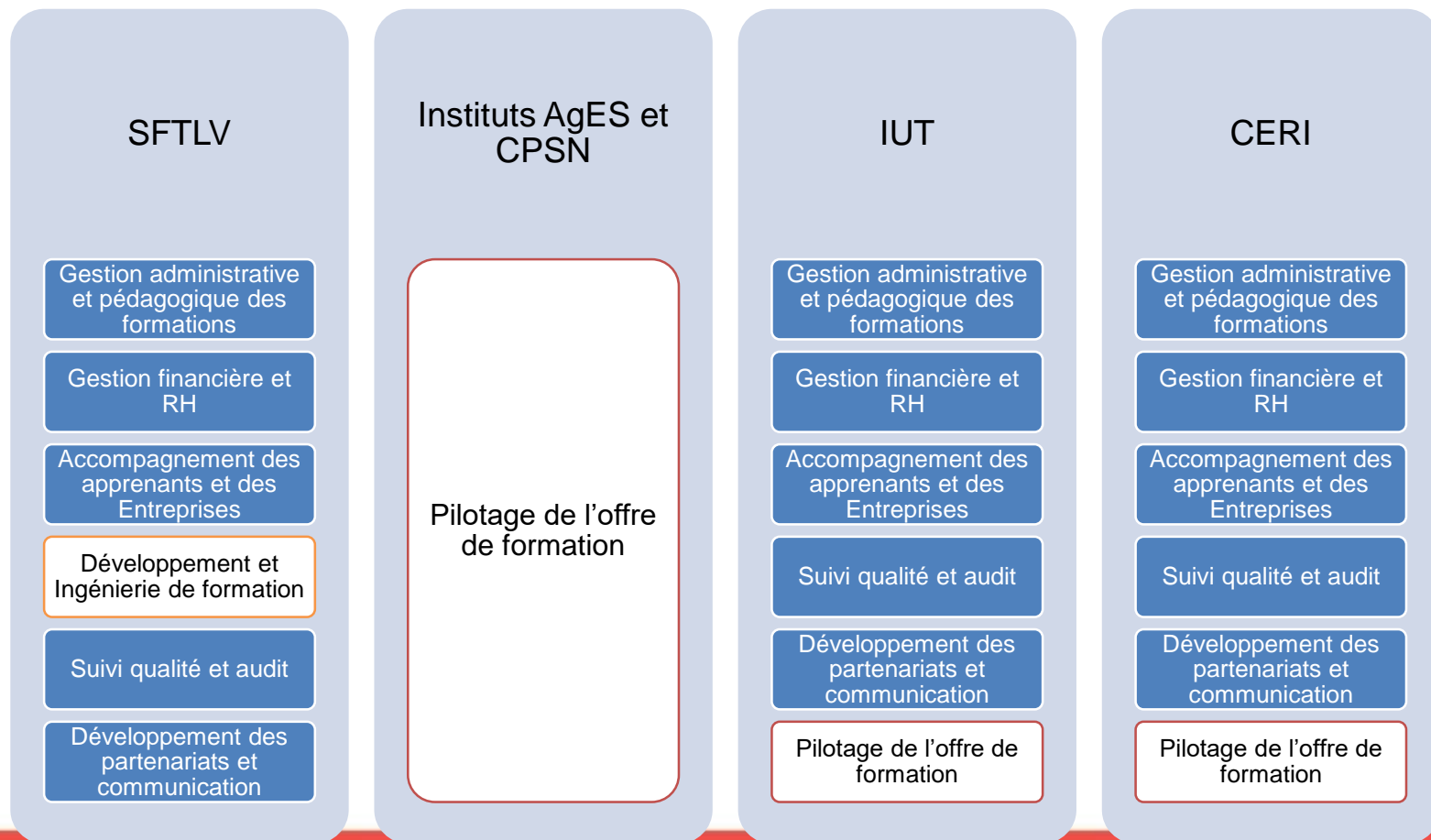
Accompagnement des
apprenants et des Entreprises

Suivi qualité et audit

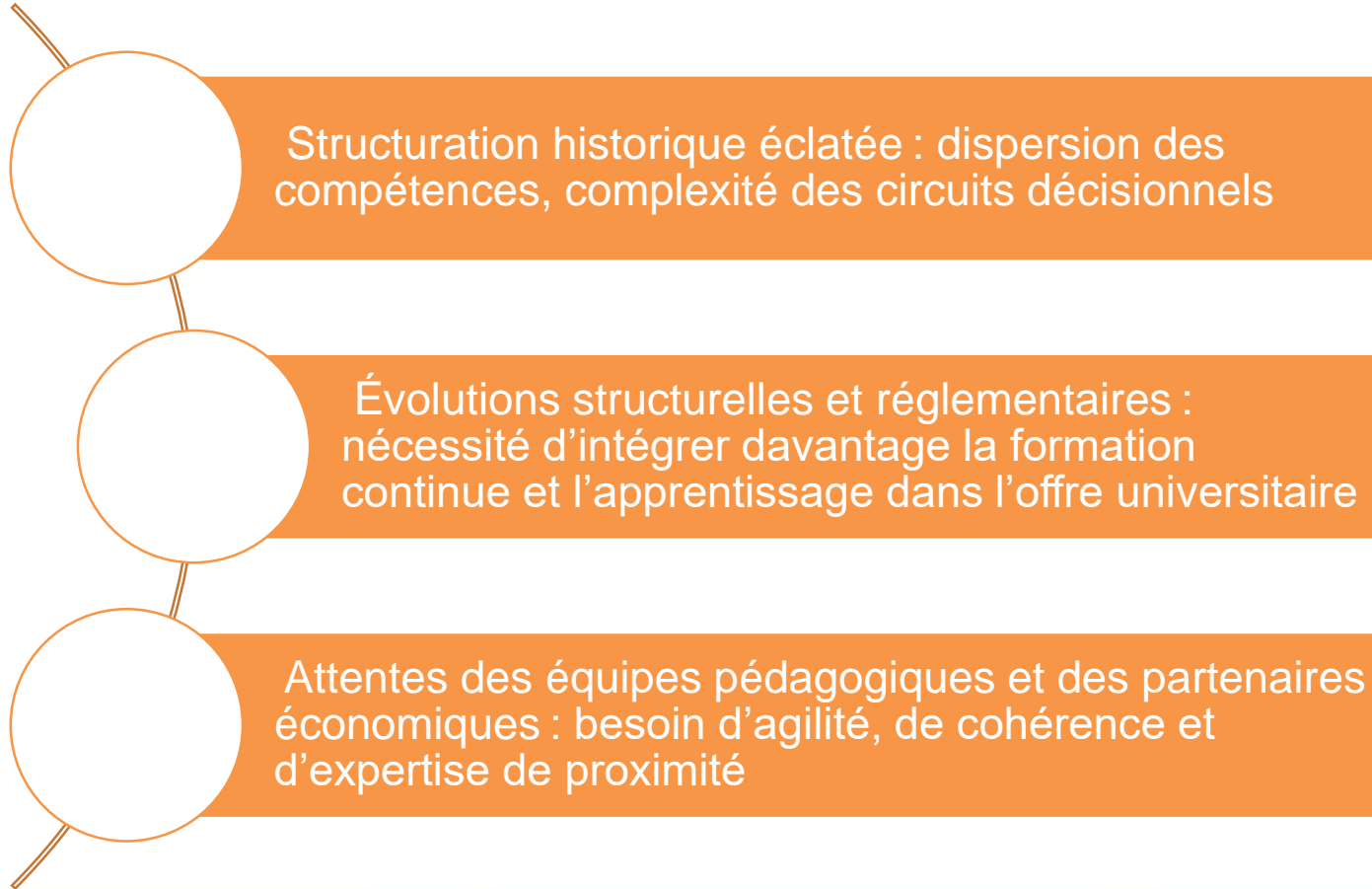
Développement des
partenariats et communication

Pilotage de l'offre de formation

A partir du 1^{er} septembre 2024



2. Enjeux pour l'Université



3. Difficultés de l'organisation actuelle

Dispersion des compétences et responsabilités

- Multiplicité des services impliqués, complexité pour les équipes et les usagers.

Circuits décisionnels complexes

- Processus longs et peu réactifs, nombreuses validations.

Manque de visibilité de l'offre de formation

- Offre continue et alternance peu intégrée dans les catalogues.

Pilotage et accompagnement fragmentés

- Gestion éclatée des outils, qualité et tarifs.

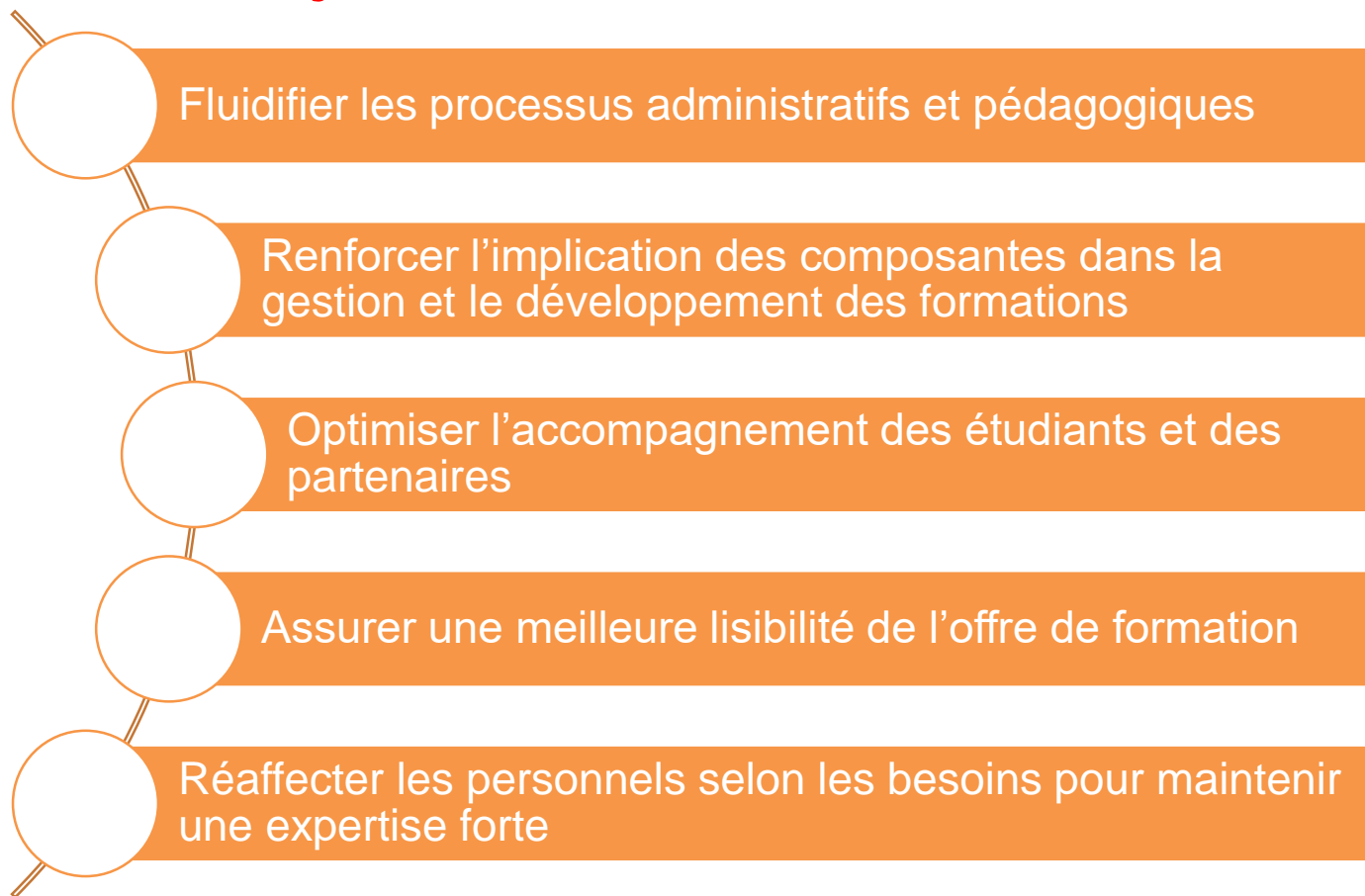
Adaptation limitée aux évolutions

- Organisation peu agile face aux besoins et changements.

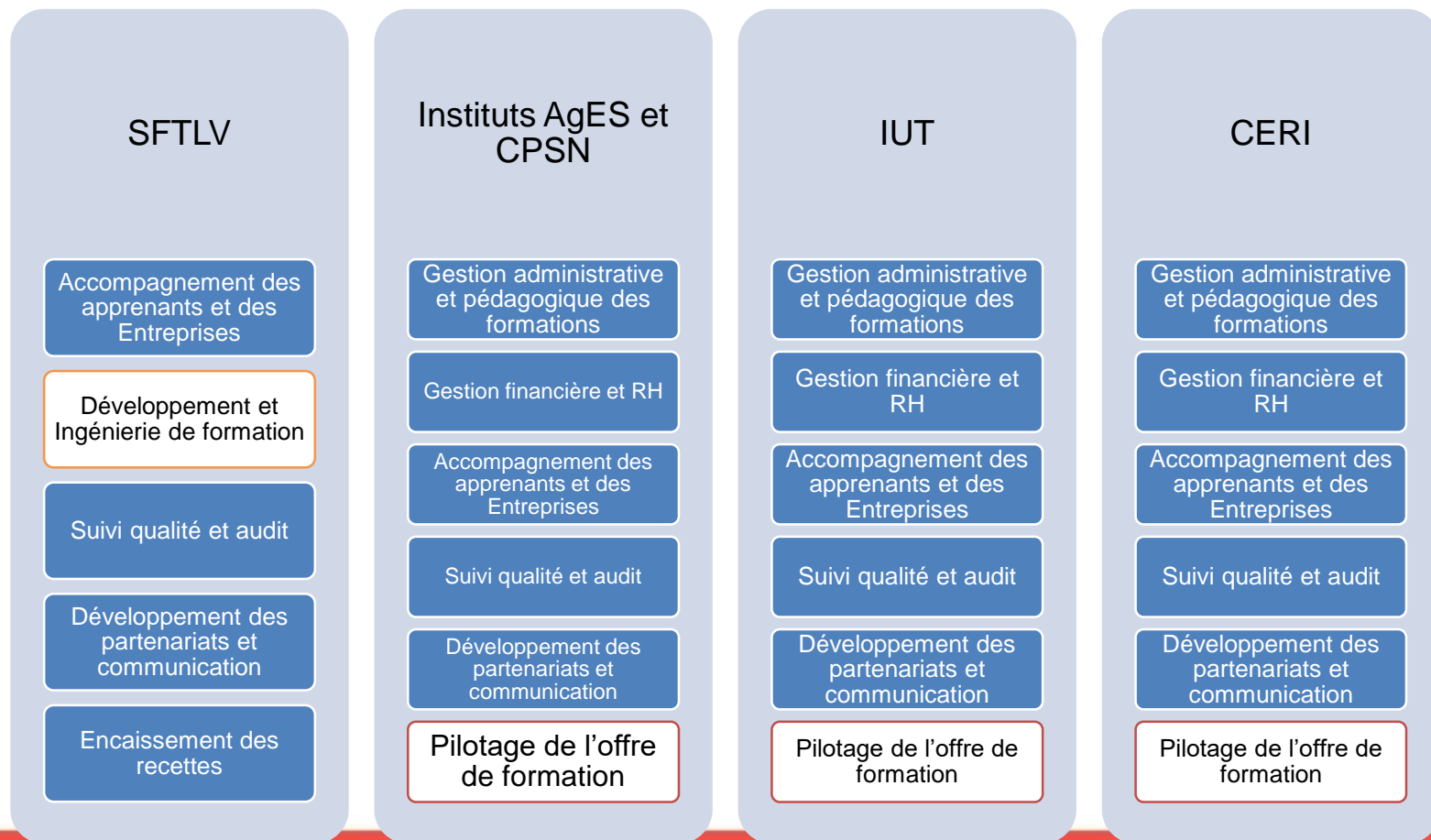
Parcours usagers peu fluides

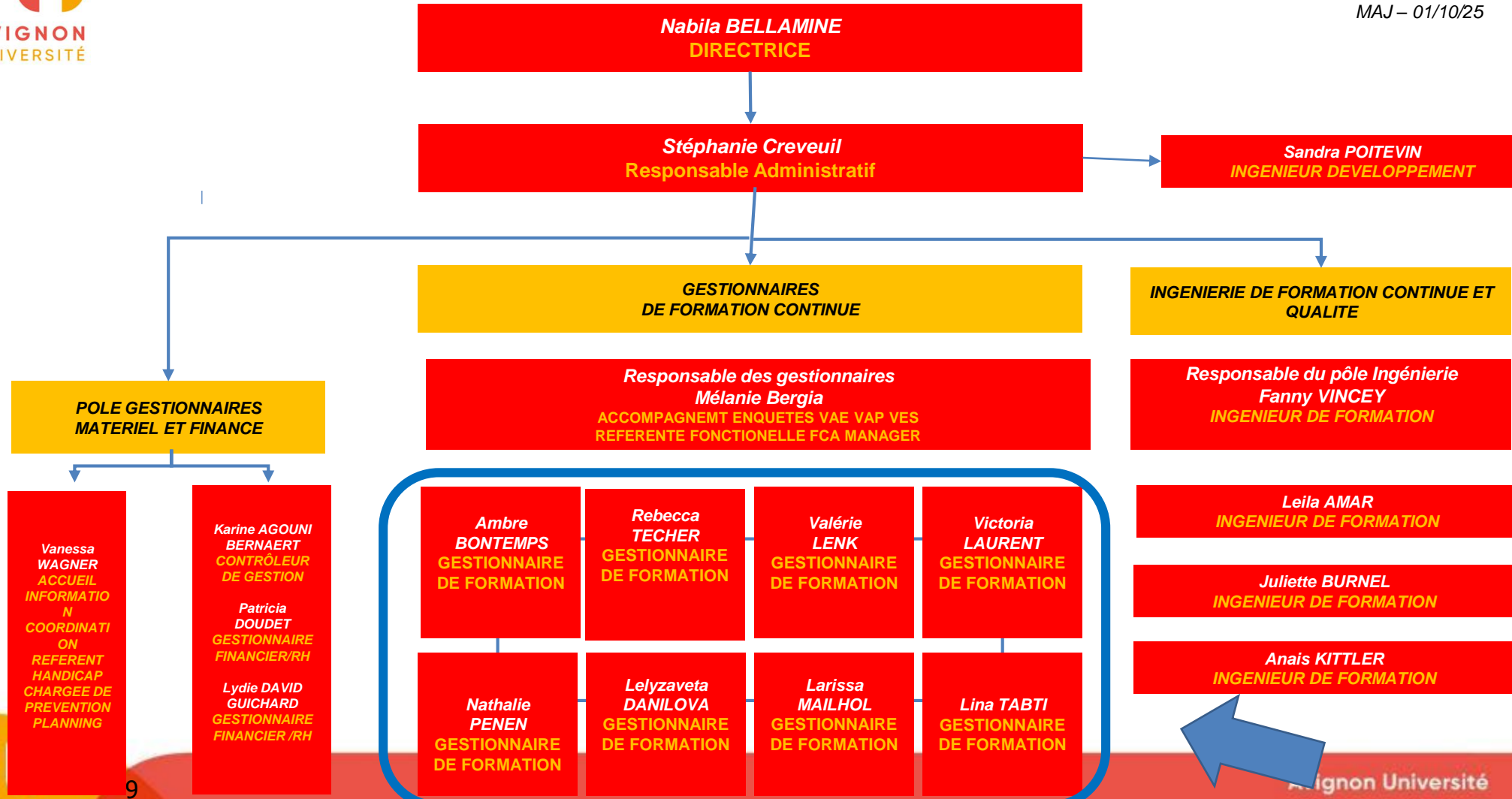
- Difficulté à identifier les bons interlocuteurs, réponses tardives.

4. Objectifs du Projet



Objectif:





4. Modalités de Mise en Œuvre

Répartition des responsabilités :

- Composantes : gestion administrative, financière et pédagogique des DU et formations en alternance, suivi des étudiants, contractualisation avec les entreprises
- SFTLV : appui méthodologique, harmonisation des procédures, veille réglementaire, animation d'un réseau de référent

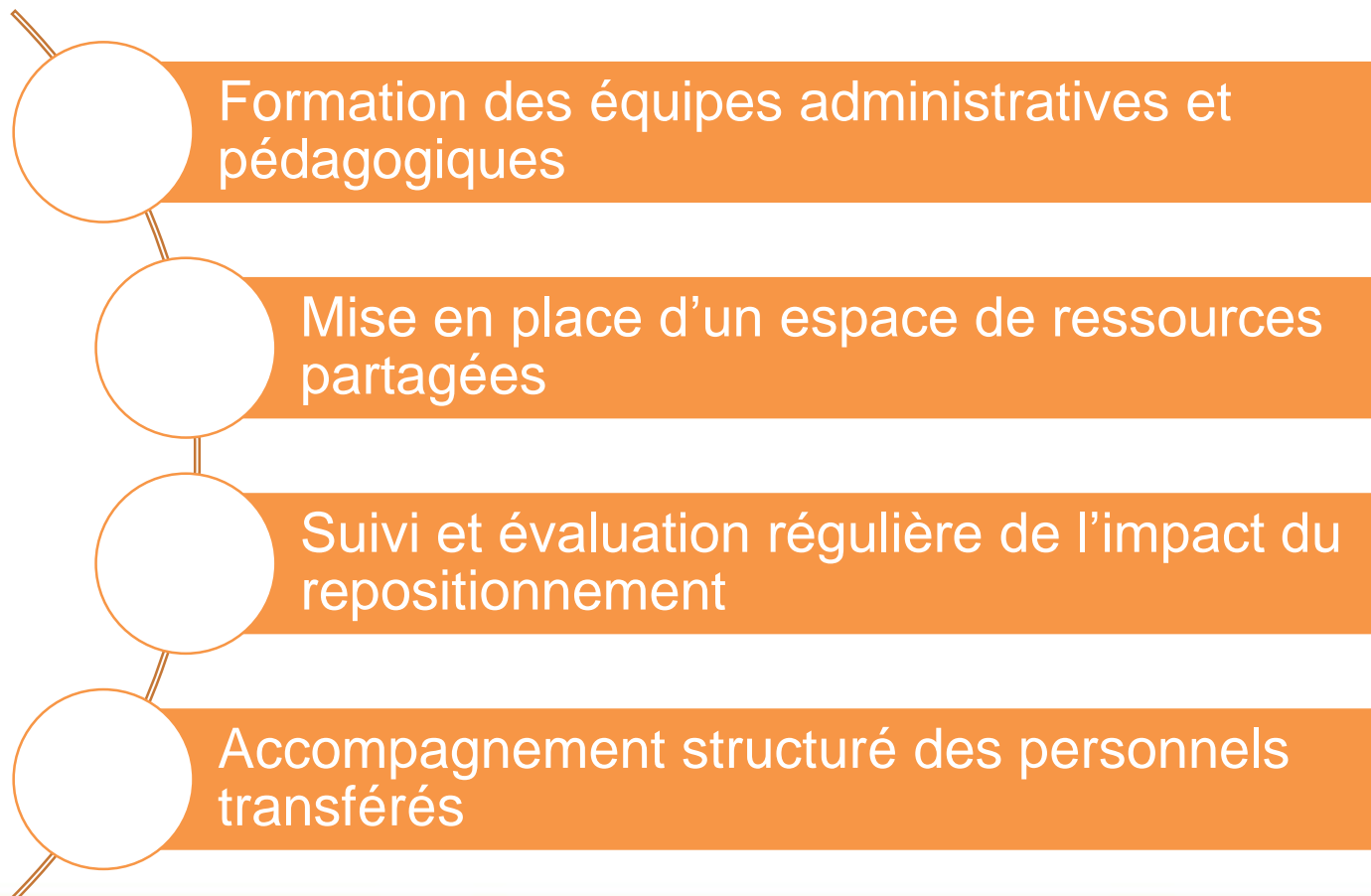
Transfert des personnels :

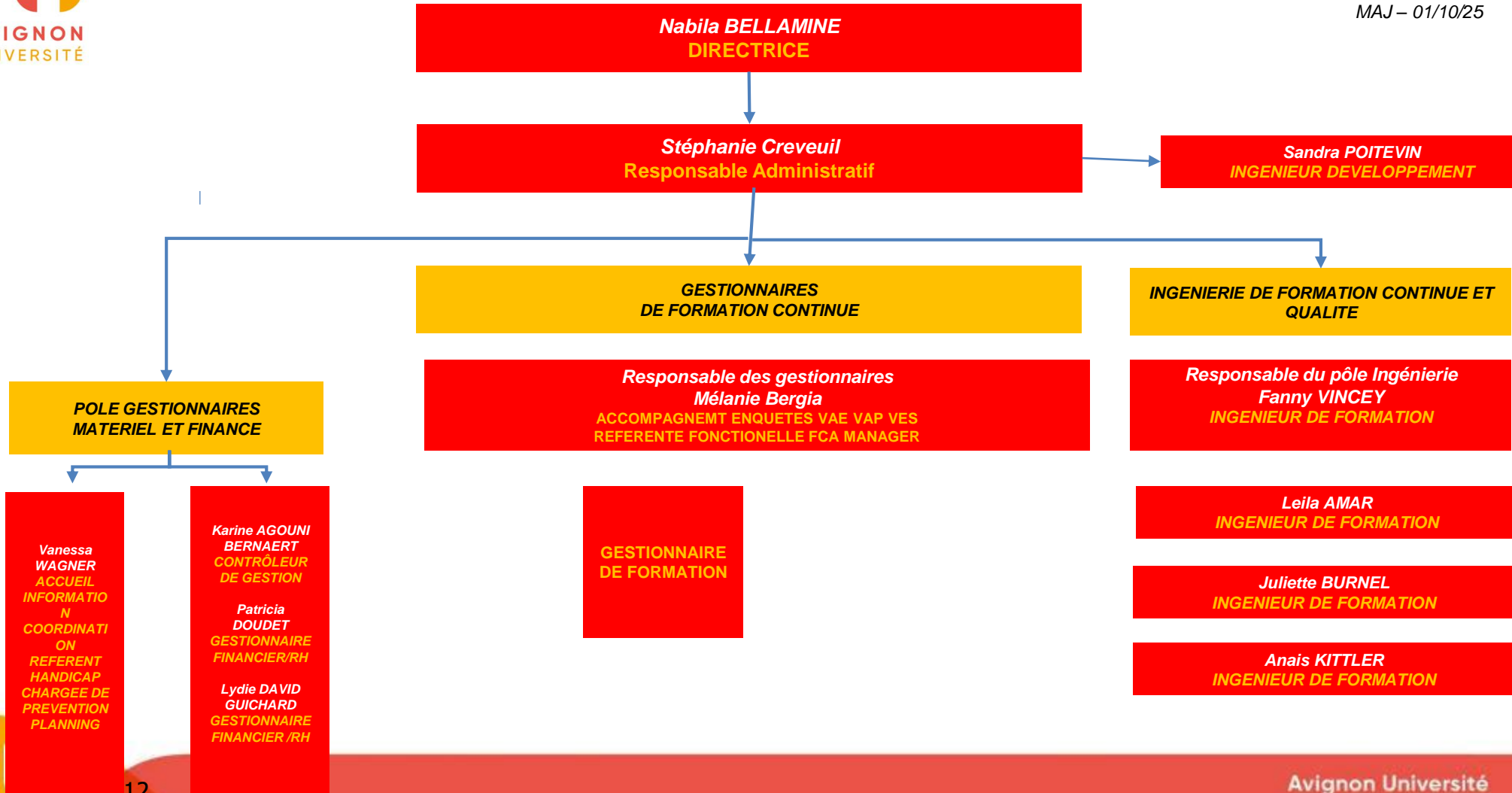
- Identification des agents concernés, cartographie des compétences
- Transfert progressif et accompagnement personnalisé
- Formation aux procédures

Calendrier prévisionnel :

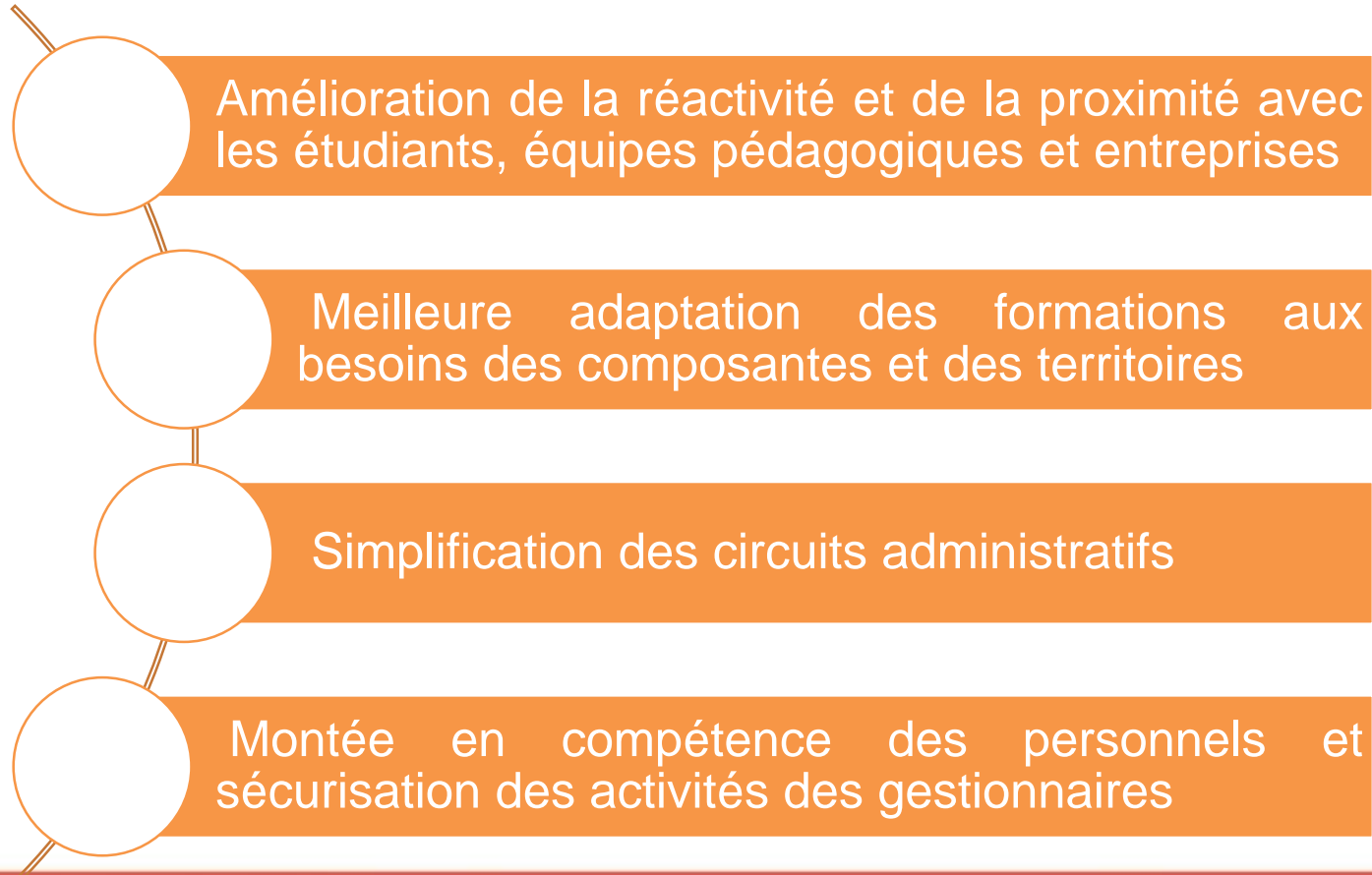
- Mars à décembre 2025 : diagnostic, préparation, transfert progressif, accompagnement, installation physique

5. Impacts et Accompagnement du Changement





6. Bénéfices Attendus



Merci pour votre attention