

DOSSIER DE RECRUTEMENT

Décret n°87-889 du 29 octobre 1987 relatif aux conditions de recrutement et d'emploi de vacataires pour l'enseignement supérieur

Merci de cocher les cases correspondantes à votre situation.

DESIGNATION DES PIECES	OBSERVATIONS
<p style="text-align: center;"><u>Personnel d'Avignon Université</u></p> <p><i>Pour vous :</i></p> <p><input type="checkbox"/> dossier de recrutement</p> <p><i>Et selon votre statut :</i></p> <p><input type="checkbox"/> Personnel administratif et technique</p> <p><input type="checkbox"/> la photocopie de votre emploi du temps et fiche congés</p> <p><input type="checkbox"/> la demande d'autorisation de cumul d'activité</p> <hr style="border-top: 1px dashed black;"/> <p style="text-align: center;"><u>Intervenants extérieurs</u></p> <p><i>Pour tous :</i></p> <p><input type="checkbox"/> dossier de recrutement</p> <p><input type="checkbox"/> la copie d'une pièce d'identité</p> <p><input type="checkbox"/> RIB comportant le n°IBAN au nom et prénom de l'intervenant.e</p> <p><input type="checkbox"/> la copie lisible de la carte vitale ou de l'attestation d'assurance maladie</p> <p><input type="checkbox"/> la copie d'un justificatif de domicile au nom et prénom de l'intervenant.e</p> <p><input type="checkbox"/> le curriculum vitae obligatoire</p> <p><i>Et selon votre statut :</i></p> <p><input type="checkbox"/> Salarié.e du secteur public titulaire ou contractuel – salarié(e) du secteur privé</p> <p><input type="checkbox"/> la copie du dernier bulletin de salaire</p> <p><input type="checkbox"/> l'autorisation de cumul d'activité délivrée par l'employeur</p> <p><input type="checkbox"/> l'attestation d'activité salariée</p> <p><input type="checkbox"/> Travailleur.se non salarié, auto-entrepreneur Artisan / Agriculteur / Profession libérale / Commerçant ...</p> <p><input type="checkbox"/> la copie intégrale des 3 derniers avis imposition portant mention des revenus</p> <p><input type="checkbox"/> Justificatif d'immatriculation en fonction du statut</p> <p><input type="checkbox"/> Directeur/Gérant d'entreprise</p> <p><input type="checkbox"/> Extrait de K-BIS actualisé</p> <p><input type="checkbox"/> copie intégrale du dernier avis d'imposition</p> <p><input type="checkbox"/> Étudiant.e</p> <p><input type="checkbox"/> la copie de la carte étudiant ou du certificat de scolarité</p> <p><input type="checkbox"/> copie du contrat, si vous exercez une activité salariée (public ou privé)</p> <p><input type="checkbox"/> Retraité.e</p> <p><input type="checkbox"/> la photocopie du titre de pension</p> <p><input type="checkbox"/> Intermittent.e du spectacle</p> <p><input type="checkbox"/> la photocopie de l'attestation Pôle Emploi d'indemnisation</p>	<p style="text-align: center;">-----</p> <p>- carte d'identité, passeport (en cas de nationalité étrangère, merci de fournir également la copie du Visa ou du récépissé de l'autorisation de travail)</p> <p>- ex : facture EDF ou téléphone, contrat de location ...</p> <p>- 3 pages maximum</p> <p>- pour les salarié.es du secteur public</p> <p>- pour les salarié.es du secteur privé</p> <p>- seul le revenu de l'intervenant.e sera retenu, sous condition de ressources (Décret n°87-889 du 29 octobre 1987).</p> <p>- si double statut, merci de joindre la fiche INSEE</p> <p>- année universitaire en cours</p>
<p>Pour un renouvellement : merci de fournir uniquement les pièces relatives à votre activité principale + CV</p> <p>Uniquement en cas de changement : fournir le RIB et/ou justificatif de domicile</p>	